

**KARALIAUS MINDAUGO PROFESINIO MOKYMO CENTRAS**

Viešoji įstaiga, Karaliaus Mindaugo pr. 11, 44287 Kaunas, tel.: (8–37) 221723, faks. (8–37) 205990,

el. p. [rastine@kaupa.lt](mailto:rastine@kaupa.lt), <http://www.kaupa.lt>. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 111961453

*PATVIRTINTA*

*Karaliaus Mindaugo profesinio mokymo centro viešojo pirkimo komisijos* 2025-................... d. protokolu Nr. 1

PAKEITIMAI PATVIRTINTI: netaikoma *arba ........d.* protokolu Nr. .....

**SUPAPRASTINTO VIEŠOJO PIRKIMO „PAPRASTOJO REMONTO DARBAI“ ATVIRO KONKURSO SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

**Versija Nr...**

Skelbimas apie pirkimą paskelbtas CVP IS interneto adresu: [*https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt*](https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/).

TURINYS

[1. Bendra informacija 2](#_Toc126333928)

[2. Pirkimo objektas 3](#_Toc126333929)

[3. Susitikimai su tiekėjais ir objekto apžiūra 3](#_Toc126333930)

[4. Tiekėjų pašalinimo pagrindai ir kvalifikacijos reikalavimai 3](#_Toc126333931)

[5. Reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu 4](#_Toc126333932)

[6. Specialieji reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui 4](#_Toc126333933)

[7. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas 5](#_Toc126333934)

[8. Elektroninis aukcionas 6](#_Toc126333935)

[9. Pasiūlymų vertinimas 6](#_Toc126333936)

[10. Sutarties sudarymas 6](#_Toc126333937)

[11. Kitos sąlygos 6](#_Toc126333938)

[Pirkimo sąlygų 1 priedas „Terminai“ 7](#_Toc126333939)

[Pirkimo sąlygų 2 priedas „Techninė specifikacija“ 10](#_Toc126333940)

Pirkimo sąlygų 2.1 Priedas "Darbų kiekių žiniaraštis"

[Pirkimo sąlygų 3 priedas „Tiekėjų pašalinimo pagrindai“ 19](#_Toc126333941)

[Pirkimo sąlygų 4 priedas „Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės bei aplinkos apsaugos vadybos sistemų standartai“ 29](#_Toc126333942)

[Pirkimo sąlygų 5 priedas „EBVPD“ (XML formatu) 34](#_Toc126333943)

[Pirkimo sąlygų 6 priedas „Pasiūlymo forma“ 1 vokas 35](#_Toc126333944)

[Pirkimo sąlygų 8 priedas „Tiekėjo deklaracija dėl atitikties Reglamento nuostatoms juridiniam asmeniui“ 40](#_Toc126333946)

[Pirkimo sąlygų 9 priedas „Tiekėjo deklaracija dėl atitikties Reglamento nuostatoms fiziniam asmeniui“ 42](#_Toc126333947)

[Pirkimo sąlygų 10 priedas „Sutarties projektas“ 43](#_Toc126333948)

# Bendra informacija

**1.1.** Perkančioji organizacija: VŠĮ Karaliaus Mindaugo profesinio mokymo centras (toliau –mokymo centras), įstaigos kodas 111961453, buveinė Karaliaus Mindaugo pr. 11, 44287 Kaunas, Kaunas (toliau vadinama – perkančioji organizacija).

**1.2.** Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (aktualia redakcija) (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiais pirkimo dokumentais (toliau – pirkimo dokumentai arba pirkimo sąlygos arba konkurso sąlygos).

**1.3.** Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme, 2020 m. gruodžio 31 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu 1S-177 “*Dėl Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 29 d. įsakymo Nr. 1S-105 “Dėl tiekėjo kvalifikacijos reikalavimų nustatymo metodikos patvirtinimo“ pakeitimo*“ patvirtintoje Tiekėjo kvalifikacijos reikalavimų nustatymo metodikoje (aktuali redakcija) (toliau – Metodika) ir kituose viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose.

**1.4. Konkurso sąlygose naudojamos sąvokos:**

**1.4.1**. **Subtiekėjas, kurio pajėgumais tiekėjas nesiremia (toliau – Subtiekėjas)** – tiekėjo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus (Metodikos 2.7 p.);

**1.5.** Skelbimas apie pirkimą paskelbtas Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka naudojantis Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos priemonėmis (toliau – CVP IS), interneto adresu: [https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt](https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/). Pirkimo dokumentai skelbiami CVP IS. Pirkime gali dalyvauti tik CVP IS registruoti tiekėjai **(**toliau – tiekėjai).

**1.6.** Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo, skaidrumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Perkančioji organizacija, vykdydama pirkimą, siekia racionaliai naudoti tam skirtas lėšas, bei užtikrina, kad būtų laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų vykdant pirkimo sutartis.

**1.7.** Perkančioji organizacija yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau vadinama – PVM) mokėtoja.

**1.8.** Perkančiosios organizacijos įgaliotas asmuo palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus:

**1.8.1.** Sigita Daiva Raubienė, el. p. [daiva.raubiene@kaupa.lt](mailto:daiva.raubiene@kaupa.lt);

**1.9.** Visos pirkimo sąlygos nustatytos pirkimo dokumentuose:

**1.9.1.** skelbime apie pirkimą;

**1.9.2.** šiuose pirkimo dokumentuose (kartu su priedais);

**1.9.3.** dokumentų paaiškinimuose (patikslinimuose), taip pat atsakymuose į tiekėjų klausimus (jei tokių bus);

**1.9.4.** kituose CVP IS priemonėmis pateiktuose dokumentuose.

**1.10**. Perkančioji organizacija nevykdė rinkos konsultacijos dėl šio pirkimo.

**1.11**. Išankstinis skelbimas apie pirkimą nebuvo paskelbtas.

**1.12.** Pirkime perkančioji organizacija nenumato skelbti pranešimo dėl savanoriško ex ante skaidrumo.

**1.13.** Pirkimas neatliekamas naudojantis centralizuotų pirkimų katalogu, nes Perkančioji organizacija planuoja įsigyti Patalpų paprastojo remonto darbus, taikydama fiksuoto įkainio kainodarą. CPO LT kataloge sutarties kaina apskaičiuojama taikant fiksuotos kainos apskaičiavimo būdą.

**1.14**. Jeigu yra prieštaravimų, neatitikimų tarp skelbimo ir pirkimo sąlygų, teisinga laikoma informacija nurodyta skelbime.

**1.15**. Jeigu perkančioji organizacija patikslina pirkimo dokumentus, naujesni pakeitimai turi pirmenybę prieš senesnius pakeitimus. Tiekėjai turi vadovautis naujausia paskelbta pirkimo dokumentų versija ir naujausiais pirkimo dokumentų paaiškinimais bei patikslinimais.

**1.16**. Perkančioji organizacija neatlygina tiekėjui jokių išlaidų, susijusių su pirkimo sąlygų gavimu, pasiūlymų rengimu ir pan., įskaitant ir išlaidas, patiriamas dėl to, kad vadovaudamasi VPĮ nuostatomis perkančioji organizacija nutraukė pirkimo procedūras.

**1.17.** **Vykdomas pirkimas yra žaliasis,** pirkimo objektui taikomi aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimai pagal standartą LST EN ISO 14001 arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (EMAS), ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais (kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba tarptautinius sertifikavimo standartus), ar kitais tiekėjo pateiktais lygiaverčiais įrodymais.

**1.18.** Pirkime neleidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų.

**1.19.** Bendrosios pirkimo sąlygos yra neatskiriama šių pirkimo sąlygų dalis.

# 2. Pirkimo objektas

* 1. Perkančioji organizacija numato įsigyti Patalpų paprastojo remonto darbus, adresu **Miško g. 15 Kaune.** Reikalavimai pirkimo objektui nustatyti specialiųjų pirkimo sąlygų **2 ir 2.1. prieduose**, Techniniame projekte (jeigu pateikiamas).

2.2 Pirkimo objektas į dalis neskaidomas. Pirkimo apimtys, reikalavimai ir techninė specifikacija apibrėžti specialiųjų pirkimo sąlygų **2 ir 2.1. prieduose.**

2.3. Jeigu apibūdinant pirkimo objektą techninėje specifikacijoje nurodytas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkretaus tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

2.5. Jeigu apibūdinant pirkimo objektą techninėje specifikacijoje nurodytas standartas, techninis liudijimas ar bendrosios techninės specifikacijos (Europos standartą perimantis Lietuvos standartas, Europos techninio įvertinimo patvirtinimo dokumentas, informacinių ir ryšių technologijų bendrosios techninės specifikacijos, tarptautinis standartas, kitos Europos standartizacijos organizacijų nustatytos techninių normatyvų sistemos, nacionaliniai standartai, nacionaliniai techniniai liudijimai arba nacionalinės techninės specifikacijos, susijusios su darbų projektavimu, sąmatų apskaičiavimu ir vykdymu bei prekių naudojimu), turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

# 3. Susitikimai su tiekėjais ir objekto apžiūra

3.1.Perkančioji organizacija nerengs susitikimo su tiekėjais dėl pirkimo sąlygų paaiškinimo.

* 1. Perkančioji organizacija nerengs objekto apžiūros.

# 4. Tiekėjų pašalinimo pagrindai ir kvalifikacijos reikalavimai

4.1. Reikalavimai dėl tiekėjo ir subtiekėjų (jei taikoma), ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, pašalinimo pagrindų nebuvimo bei jų nebuvimą patvirtinantys dokumentai nurodyti specialiųjų pirkimo sąlygų **3** **priede.**

4.2. Tiekėjams nustatomi kvalifikacijos reikalavimai ir (arba) reikalavimai dėl kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi ir jų atitiktį patvirtinantys dokumentai nurodyti specialiųjų pirkimo sąlygų **4 priede.**

# 5.Reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu

5.3. Perkančioji organizacija netaiko nuostatų, susijusių su nacionaliniu saugumu.

# 6. Specialieji reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui

6.1. Tiekėjo pasiūlymą sudaro CVP IS pateikiamų ir žemiau nurodytų dokumentų visuma:

6.1.1. tiekėjo pasirašytas pasiūlymas, parengtas pagal specialiųjų pirkimo sąlygų **6 priede** pateiktą pasiūlymo formą.

6.1.2. užpildytas EBVPD (specialiųjų pirkimo sąlygų 5 priedas). Pasirašydamas pasiūlymą, tiekėjas patvirtina ir EBVPD tikrumą;

6.1.3. jungtinės veiklos sutarties kopija (jeigu pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė jungtinės veiklos sutarties pagrindu);

6.1.4. dokumentas, patvirtinantis, kad asmuo, kuris pasirašė pasiūlymą (jei jis ne tiekėjo vadovas), turėjo teisę jį pasirašyti;

6.1.5. pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas (jeigu reikalaujama);

6.1.6. jei tiekėjas pasitelkia ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, – įrodymai, kad šie ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį;

6.1.7. jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus, subtiekėjo deklaracija ar kitas dokumentas, patvirtinantis jo sutikimą būti subtiekėju pirkime;

6.1.8. dokumentai, patvirtinantys, kad ūkio subjektas, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, atsižvelgdamas į specialiųjų pirkimo sąlygų **4 priede** nustatytus ekonominio ir finansinio pajėgumo reikalavimus, kartu su tiekėju įsipareigoja solidariai atsakyti už tiekėjo įsipareigojimų pagal sutartį vykdymą ir atlyginti bet kokią žalą, kuri kiltų dėl tiekėjo netinkamo įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo (jei perkančioji organizacija kelia tokius kvalifikacijos reikalavimus ir reikalauja prisiimti solidarią atsakomybę);

6.1.9. užpildyti darbų kiekių žiniaraščiai (sąmatos). **(Specialiųjų konkurso sąlygų priedas Nr. 2.**1. ). Pateikiami užpildyti darbų kiekių žiniaraščiai (darbų sąrašai, objektinė sąmata) excel formatu, nekeičiant nurodytų darbų apibūdinimų (techninių specifikacijų), mato vienetų ir kiekių, įrašant įkainius (visi įkainiai turi būti įrašomi apvalinant dviem skaitmenimis po kablelio), bendras atitinkamų darbų kainas, bendrą darbų kainą(objektinė sąmata) *.* Tiekėjo pateiktuose darbų kiekių žiniaraščiuose (sąmatose) turi būti įvertinti visi **darbų kiekių žiniaraščiuose ir techniniame projekte (jeigu pateikiamas), kitoje techninėje dokumentacijoje nurodyti darbai** , atsižvelgiant į numatytą šių darbų atlikimo technologiją. Esant neatitikimams techninėje dokumentacijoje (brėžiniai, planai, techninės specifikacijos, darbų kiekių žiniaraštis ir kt.), tiekėjas turi CVP IS priemonėmis kreiptis į perkančiąją organizaciją dėl jų paaiškinimo.

6.2. Visas pasiūlymas privalo būti pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu, atitinkančiu VPĮ 22 straipsnio 11 dalies 2 ir 3 punktuose nustatytus reikalavimus. Kvalifikuotu elektroniniu parašu tiekėjo vadovas ar jo įgaliotas asmuo turi patvirtinti visą pasiūlymą, atskirai kiekvienos dokumentų kopijos pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu nereikia (jei pirkimo sąlygose nenumatyta kitaip). Gali būti pateikiami:

* + 1. kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašyti elektroninėmis priemonėmis suformuoti dokumentai (kai tiekėją atstovaujantis ir visą pasiūlymą pasirašantis asmuo nesutampa su elektroniniu parašu atitinkamą dokumentą pasirašančiu asmeniu);
    2. elektroninėmis priemonėmis suformuoti dokumentai (kai tiekėją atstovaujantis ir visą pasiūlymą pasirašantis asmuo sutampa su atitinkamą dokumentą turinčiu teisę pasirašyti asmeniu);
    3. skaitmeninės dokumentų kopijos (fiziniu asmens, nesutampančio, su pasiūlymą pasirašančiu asmeniu, parašu tvirtinami dokumentai turi būti pateikiami pasirašyti ir nuskenuoti).
  1. Pasiūlymas turi būti parengtas, lietuvių kalba. Jei kurie nors su pasiūlymu teikiami dokumentai parengti ne ta kalba, kuria reikalaujama, turi būti pateiktas tikslus vertimas į reikalaujamą kalbą. Perkančiajai organizacijai turint įtarimų dėl pasiūlyme pateikto dokumento vertimo kokybės ir (ar) jo atitikties dokumento originalo turiniui, perkančioji organizacija reikalauja pateikti vertimą atlikusio asmens parašu ir vertimų biuro antspaudu (jei turi) patvirtintą šio dokumento vertimą.
  2. Bendra pasiūlymo kaina (sąnaudos) su PVM turi būti nurodoma dviejų skaičių po kablelio tikslumu. Šią kainą sudarančios kainos sudedamosios dalys ar įkainiai gali būti išreikštos neribojant skaičių po kablelio kiekio.
  3. Tiekėjų pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM.
  4. Dokumentų nurodytų Specialiųjų sąlygų 3 ir 4 prieduose bus prašoma iš ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusio tiekėjo prieš nustatant laimėjusį pasiūlymą.

# Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas

7.1. Tiekėjas privalo užtikrinti savo pasiūlymo galiojimą ne mažesne kaip 10 000 ( dešimt tūkstančių) Eur sumavienu iš šių būdų: pateikiamas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko išduoto banko garantijos raštas arba piniginis užstatas, kuris iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos turi būti pervestas į Perkančiosios organizacijos sąskaitą LT377044060003606280, SEB bankas, AB (toliau – piniginis užstatas). Kartu su pasiūlymu elektronine forma CVP IS pateikiama skenuota piniginio užstato sumokėjimo dokumento – bankinio pavedimo arba kvito – kopija. Piniginio užstato sumokėjimo dokumente turi būti nurodyta mokėjimo paskirtis – „Paprastojo remonto darbų pirkimo pasiūlymo galiojimo užtikrinimas“. Užtikrinimo vertė – 10000,00 (dešimt tūkstančių) Eur.

7.1.1. Pasiūlymo galiojimo užtikrinime turi būti numatyta, kad užtikrintojas neturi teisės reikalauti, kad perkančioji organizacija pagrįstų savo reikalavimą. Perkančioji organizacija pranešime užtikrintojui nurodys dėl kurios iš aukščiau išvardintų aplinkybių jai priklauso pasiūlymo galiojimo užtikrinimo suma.

* 1. Dalyvis netenka pasiūlymo galiojimo užtikrinimo esant bent vienai šių sąlygų:
     1. Pasiūlymo galiojimo laikotarpiu tiekėjas atsisako savo pasiūlymo arba jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimties), siūlomų kainų, tiekimo ar mokėjimo terminų, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų);

7.2.2. tiekėjas nepateikia prašomų pašalinimo pagrindų nebuvimo ar kvalifikaciją pagrindžiančių dokumentų.

7.2.3.jeigu iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko pirkimo laimėtojas neatvyksta pasirašyti sutarties;

7.2.4. pirkimo laimėtojas per nustatytą laiką nepateikia pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo (jei numatyta pirkimo sutartyje).

* 1. Prieš pateikdamas užtikrinimą patvirtinantį dokumentą, dalyvis gali prašyti perkančiosios organizacijos patvirtinti, kad ji sutinka priimti jo siūlomą užtikrinimą patvirtinantį dokumentą. Tokiu atveju perkančioji organizacija atsako dalyviui ne vėliau kaip per specialiųjų pirkimo sąlygų 1 priede nustatytą terminą. Šis patvirtinimas iš perkančiosios organizacijos neatima teisės atmesti pasiūlymo galiojimo užtikrinimo gavus informacijos, kad pasiūlymo galiojimą užtikrinantis ūkio subjektas tapo nemokus ar neįvykdė įsipareigojimų perkančiajai organizacijai arba kitiems ūkio subjektams, ar netinkamai juos vykdė.
  2. Perkančioji organizacija gali prašyti dalyvius pratęsti pasiūlymo galiojimo užtikrinimo laiką iki konkrečiai nurodytos datos.
  3. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas dalyviui grąžinamas (arba atsisakoma teisių į jį) per specialiųjų pirkimo sąlygų priede 1 nustatytą terminą įvykus bent vienai iš šių sąlygų:
     1. pasibaigia pasiūlymų užtikrinimo galiojimo laikas ir dalyvis jo nepratęsia ir (ar) nepateikia naujo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento (jeigu jo reikalaujama);
     2. įsigalioja pasirašyta sutartis;
     3. nutraukiamos pirkimo procedūros.

# Elektroninis aukcionas

8.1. Perkančioji organizacija pirkime netaikys elektroninio aukciono.

# Pasiūlymų vertinimas

9.1. Perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal kainos ir kokybės santykį. Duomenys, kuriuos savo pasiūlyme turi pateikti tiekėjas, vertinimo kriterijai ir tvarka, pagal kurią vertinami tiekėjo pateikti duomenys, pateikiama specialiųjų pirkimo sąlygų **7 priede.**

* 1. Laimėjusiu pasiūlymu galės būti pripažintas tik 1 (vienas) ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas, esantis pasiūlymų eilės pirmojoje vietoje.
  2. Perkančioji organizacija atmes tiekėjo pasiūlymą, jeigu kartu su pasiūlymu nebus pateikti šie pirkimo sąlygose reikalaujami pateikti dokumentai nurodyti specialiųjų pirkimo sąlygų 6.1.1., 6.1.9. punktuose.

# Sutarties sudarymas

* 1. Ši pirkimo procedūra atliekama siekiant sudaryti sutartį su tiekėju, kurio pasiūlymas, vadovaujantis pirkimo sąlygose nustatyta tvarka, bus pripažintas laimėjęs, o jei pirkimas skaidomas į dalis – su tiekėjais, kurių pasiūlymai bus pripažinti laimėję. Sutarties sąlygos pateikiamos Pirkimo sąlygų priede Nr. 10 „Sutarties projektas“.

# Kitos sąlygos

Perkančioji organizacija netaiko papildomų pirkimo sąlygų.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Pirkimo sąlygų 1 priedas „Terminai“

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil.Nr.** | **VEIKSMAS** | **DATA/DIENŲ SKAIČIUS/ LAIKAS**  (Lietuvos laiku) | **PASTABOS** |
| 1. | Pasiūlymų pateikimo terminas | nurodytas skelbime | Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą. |
| 2. | Pradinis susipažinimas su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais | Pradedamas ne anksčiau nei po 45 minučių po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos |  |
| 3. | Prašymą paaiškinti, patikslinti pirkimo sąlygas tiekėjas turi pateikti ne vėliau kaip: | 6 (šešios) dienos iki pasiūlymų pateikimo termino dienos |  |
|  | Perkančioji organizacija pirkimo sąlygų paaiškinimą, patikslinimą pateikia visiems tiekėjams ne vėliau kaip: | 4 (keturios) dienos iki pasiūlymų pateikimo termino dienos |  |
|  | Objekto apžiūra bus vykdoma: | NETAIKOMA |  |
|  | Perkančioji organizacija rengs susitikimus su tiekėjais dėl pirkimo sąlygų paaiškinimo | NETAIKOMA |  |
|  | Tiekėjai turi pateikti prekių pavyzdžius | NETAIKOMA |  |
|  | Pasiūlymo galiojimo ir pasiūlymo galiojimo užtikrinimo (jei taikoma) terminas ne trumpesnis kaip | 90 (devyniasdešimt) dienų nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino pabaigos |  |
|  | Perkančioji organizacija atsako tiekėjui, ar ji sutinka priimti tiekėjo siūlomą pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą ne vėliau kaip per | 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos |  |
|  | Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas pirkimo dalyviui grąžinamas (arba atsisakoma teisių į jį) per | 5 (penkias) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos |  |
|  | Perkančioji organizacija informuoja pirkimo dalyvius apie EBVPD vertinimo rezultatus ne vėliau kaip per | 3 (tris) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos |  |
|  | Perkančioji organizacija pirkimo dalyviams praneša apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą, dėl kurio bus sudaroma sutartis ne vėliau kaip per | 3 (tris) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos |  |
|  | Perkančioji organizacija, pirkimo dalyviui raštu paprašius, jam pateikia VPĮ 58 straipsnio 2 dalyje nustatytą informaciją ne vėliau kaip per | 15 (penkiolika) dienų nuo pirkimo dalyvio raštu pateikto prašymo gavimo dienos |  |
|  | Tiekėjas turi teisę pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai, pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui ne vėliau kaip per | 5 (penkias) darbo dienas  nuo perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos arba nuo paskelbimo apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus dienos, jei VPĮ nenumato reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus;  15 (penkiolika) dienų nuo pranešimo išsiuntimo tiekėjams dienos, jeigu šis pranešimas nebuvo siunčiamas elektroninėmis priemonėmis. |  |
|  | Perkančioji organizacija privalo išnagrinėti tiekėjo pretenziją priimti motyvuotą sprendimą ir apie jį, taip pat apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą raštu pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui ir suinteresuotiems pirkimo dalyviams ne vėliau kaip per | 6 (šešias) darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos |  |
|  | Jeigu perkančioji organizacija per nustatytą terminą neišnagrinėja jai pateiktos pretenzijos, tiekėjas turi teisę pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui per (išskyrus ieškinį dėl sutarties pripažinimo negaliojančia) | per 15 (penkiolika) dienų nuo dienos, kurią perkančioji organizacija turėjo raštu pranešti apie priimtą sprendimą pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems pirkimo dalyviams. |  |
|  | Perkančioji organizacija negali sudaryti sutarties anksčiau kaip po | 5 (penkių) darbo dienų, nuo pranešimo apie sprendimą sudaryti sutartį (o jei buvau gauta pretenzija – nuo pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą dėl pretenzijos) išsiuntimo iš perkančiosios organizacijos pirkimo dalyviams dienos, o jeigu šis pranešimas nebuvo siunčiamas elektroninėmis priemonėmis, – ne anksčiau kaip po 15 (penkiolikos) dienų. |  |
|  | Jeigu suinteresuotas dalyvis paprašys perkančiosios organizacijos pateikti laimėjusį pasiūlymą | VPĮ 102 straipsnio 1 dalyje nustatytas terminas ir atidėjimo terminas pratęsiami papildomam terminui, jį skaičiuojant nuo suinteresuoto dalyvio prašymo pateikti laimėjusį pasiūlymą pateikimo perkančiajai organizacijai dienos iki tol, kol suinteresuotam dalyviui bus pateiktas minėtas pasiūlymas. Jeigu laimėjusio dalyvio pasiūlymas pateikiamas tą pačią dieną, kai buvo paprašyta, VPĮ 102 straipsnio 1 dalyje nustatytas terminas ir atidėjimo terminas pratęsiami vienai darbo dienai. |  |

## Pirkimo sąlygų 2 priedas „Techninė specifikacija“

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. **Objektas ir jo savybės**:
   1. Remontuojamos patalpos yra pastate, adresu Miško g. 15, Kaunas.
   2. Patalpų paskirtis – gyvenamosios.
   3. Statybos rūšis – paprastasis remontas.
   4. Darbų atlikimo terminas – nuo sutarties įsigaliojimo dienos per **3 (tris) mėnesius**.

1.6. Remonto įgyvendinimo metu bus remontuojamos sandėliukai, laiptinės, praktinio mokymo patalpos, bendro naudojimo patalpos. Remonto darbų metu bus, atnaujinami elektros, vandentiekio, nuotekų vidaus tinklai, remontuojamos sienos, grindys ir lubos.

1. **Remontuojamų patalpų esama būklė, sąrašas**.

Remontuojama dalis pastato patalpų. Patalpos- sienos dažytos, išklijuotos, plytelėmis. Lubos- pakabinamos, dažytos. Grindys – keraminių plytelių danga, laminatas.

**Bendrieji reikalavimai**:

* 1. Teikėjas privalo darbus atlikti pagal techninėje specifikacijoje ir pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus, bei įvertinti nenumatytus darbus, kurie gali atsirasti statybos darbų eigoje.
  2. Visi statybos darbai turi būti atliekami vadovaujantis galiojančiais statybos techniniais reglamentais, higienos normomis ir šia technine specifikacija. Tais atvejais, kai šioje techninėje specifikacijoje pateikti reikalavimai prieštarauja teisės aktuose pateiktiems reikalavimams vadovautis teisės aktais. Teisės aktai, turi būti taikomi kartu su jų paskutiniais pakeitimais ir papildymais.
  3. Medžiagos, gaminiai bei įrengimai turi būti sertifikuoti Lietuvos Respublikoje. Visi statybiniai gaminiai, medžiagos ir priedai turi atitikti nurodytus dokumentacijoje ir būti nauji. Visoms statybinėms medžiagoms ir gaminiams turi būti pateikta atitikties deklaracija pagal STR 1.01.04:2015 („Statybos produktų, neturinčių darniųjų techninių specifikacijų, eksploatacinių savybių pastovumo vertinimas, tikrinimas ir deklaravimas. Bandymų laboratorijų ir sertifikavimo įstaigų paskyrimas. Nacionaliniai techniniai įvertinimai ir techninio vertinimo įstaigų paskyrimas ir paskelbimas“)
  4. Visi gaminiai ir medžiagos turi atitikti techninėje specifikacijoje nurodomus bendrinius kokybės reikalavimus. Teikėjo naudojami statybos produktai turi atitikti darniųjų techninių specifikacijų reikalavimus pagal STR 1.01.04:2002 („Statybos produktai. Atitikties įvertinimas ir „CE“ ženklinimas“). Taip pat statybos produktas laikomas tinkamu naudoti, jeigu jis atitinka darniojo standarto ar Europos techninio liudijimo reikalavimus, o kai tokių specifikacijų nėra, - nacionalinės techninės specifikacijos, pripažintos Europos Sąjungoje, reikalavimus. Jei nėra nė vienos iš minėtų specifikacijų, - statybos produktas laikomas tinkamu naudoti, jeigu jis atitinka techninės specifikacijos reikalavimus. **Apdailos elementų (grindų dangos, sienos, lubos, elektros prietaisai – šviestuvai, jungikliai, rozetės, santechnikos prietaisai ir kt.) dizainą bei spalvas renkasi perkančioji organizacija, todėl kiekvienas pirkime dalyvaujantis teikėjas rengiantis pasiūlymą privalo į tai atsižvelgti. Užsakovui turi būti suteikta pasirinkimo laisvė ir galimybės.**
  5. Statybos darbų vadovas turi užtikrinti saugų darbą, aplinkos apsaugą, tinkamas darbo sąlygas remonto darbų vietoje, taip pat gretimos aplinkos bei šalia dirbančių ir judančių žmonių apsaugą nuo remonto darbų keliamų neigiamų veiksnių. Bet kurios priemonės įgyvendinimo darbai turi būti atlikti iki galo, suremontuotos pastato patalpos turi būti tinkamos tolimesnei eksploatacijai. Po remonto darbų neturi pablogėti kitų pastato dalių ar teritorijos elementų eksploatacinės savybės.
  6. Visa įranga, technika, priedai ir statybos metodai turi tenkinti Lietuvos Respublikos darbo saugos reikalavimus.
  7. Paslėpti darbai: Rangovas privalo informuoti Užsakovo atstovus, kada galima tikrinti medžiagų ir įvairių stadijų darbų kokybę, prieš įrengiant sekančias konstrukcijas ar darbus.
  8. Einamojo remonto darbų techniniai reikalavimai:

|  |
| --- |
| 1. **Ardymo darbai:**   Vykdant ardymo darbus turi būti nepažeistos neremontuojamo statinio dalies veikiančios inžinerinės sistemos, kitos konstrukcijos, įranga bei turtas būtini pastatui funkcionuoti.  Patalpose, nuo sienų ir lubų paviršių pašalinami seni dažai, nuo grindų nuimama sena grindų danga, WC patalpoje išardomi seni santechniniai prietaisai. Vykdomi kiti ardymo darbai, kurie numatyti pagal pateiktą darbų žiniaraštį.  Išardytas statybinis laužas statybos remonto darbų metu kaupiamas konteineryje, pastatytame su Užsakovu suderintoje vietoje. Baigiant remonto darbus statybinis laužas ir išvežamas į sąvartyną. Aikštelė sutvarkoma taip, kaip buvo iki darbų pradžios (be šiukšlių, nuvalyta), Betono ar asfalto dangoje neturi likti pažeidimų ar išdaužymų, o jei darbų metu jų atsirado, tai pažeistose vietose dangą atstatyti. Rangovas nuo darbų pradžios iki pabaigos turi palaikyti švarą ir tvarką statybos objekte.  Dulkančios statybinės atliekos turi būti vežamos dengtose transporto priemonėse ar kitose transporto priemonėse, užtikrinančiose aplinkos apsaugą.  Užsakovui pareikalavus Rangovas pateikia pažymą užsakovui, apie išvežtą ir pristatytą statybinį laužą į sąvartyną. |
| 1. **Vidaus durys.**   Durys iš gamintojo turi būti pateiktos pilnos komplektacijos su varčia, stakta ir apvadais, įleistas užraktas; sukomplektuotos rankenos; su visiškai pabaigta paviršiaus apdaila. Apvadų, varčios ir staktos spalva ir raštas turi būti vienodi, **spalva suderinta su Užsakovu**. Durys privalo būti saugomos iki patalpų remonto pabaigos, iki tol, kol patalpos bus atiduotas eksploatacijai. Visos durys turi atitikti STR 2.04.01:2018 „PASTATŲ ATITVAROS. SIENOS, STOGAI, LANGAI IR IŠORINĖS ĮĖJIMO DURYS“ keliamus reikalavimus.  **Durų specifikacija:**   * 1. Vidaus durys - plieninės. * Mechaninis stiprumas – 2 klasė; * Atsparumas kartotiniam atidarymui ir uždarymui – 5 klasė (ne mažiau kaip 100 000 ciklų); * Varčia - 40 mm. storio korio užpildu iš 0,8 mm. storio cinkuoto lakštinio plieno dažyto RAL katalogo spalva; * Stakta - 80 mm storio su apvadu ir tarpine iš 1,5 mm cinkuoto lakštinio plieno dažyto RAL katalogo spalva; * Vyriai - 3 vnt.; * Spynos korpusas - BMH 1000 arba analogas kitų gamintojų; * Rankenos – nerūdijančio plieno, U formos su ištisine plokštele; * Užraktas:  1. Sanitarinių mazgų patalpoms - cilindras su suktuku; 2. Kitoms patalpoms - cilindras su ne mažiau kaip trijų raktų komplektu;  * Be slenksčio; * Be įstiklinimo; * Be įmontuoto durų varčios pritraukimo prietaiso. |
| 1. **Sienų ir lubų paviršių glaistymas ir dažymo darbai:**   Dažymo darbai turi būti atliekami vadovaujantis Lietuvos statybininkų asociacijos patvirtintomis taisyklėmis ST121895674.06:2009 „Apdailos darbai“. Tinkuotam vidaus paviršiui dažyti emulsiniai dažai turi būti: matiniai, kietų dalelių sukibimas su paviršiumi – 1,5 - 3,0 MPa, atsparumas spalvos blukimui pagal LST ISO 4628:1998 >40 ciklų be pokyčių, atsparumas drėgnam trynimui pagal ISO 6504>10000. Savybių turi nekeisti 10 metų. Paruošti paviršiai prieš dažant turi būti gruntuojami pagal technologiją nurodytą gamintojo instrukcijoje. Grunto angos turi gerai įsigerti į paviršių, sujungimus, kampus ir kitas vietas, kur galimas drėgmės susikaupimas.  Naudojant paruoštus glaistus vadovautis firmos gamintojos pateiktomis instrukcijomis, skirtomis glaistomo paviršiaus paruošimui bei glaisto naudojimui.  Kiekvieno dažyto sluoksnio paviršiai turi būti lygūs, be nuotekų. Dažų sluoksnis turi būti tvirtai ir tolygiai sukibęs su dengiamuoju paviršiumi. Paviršiai turi būti nudažyti spalva suderinta su Užsakovu. Nudažytas paviršius turi atitikti gero dažymo kokybės reikalavimus.  Sienų kampų išoriniai ir vidiniai kampai aptaisomi specialiais glaistymo aliuminiais išoriniais ir vidiniais intarpais. |
| 1. **Grindų pagrindo įrengimas:**   Visi grindų paviršiai prieš įrengiant išliginamuosius sluoksnius, turi būti nuvalomi ir gruntuojami. Paruošiamieji ir išlyginamieji sluoksniai turi būti izoliuoti nuo sienų ir pertvarų hidroizoliacinės medžiagos juostomis. Išlyginamieji sluoksniai, ant kurių bus klijuojamos keraminės arba akmens masės plytelės impregnuojami dviejų komponentų teptine hidroizoliacija, pagal gamintojo rekomendacijas. Paruoštas paviršius turi būti tvirtas, švarus, riebalai ar kitos sukibimą mažinančios medžiagos pašalintos, dulkės kruopščiai nusiurbtos. Visi gilūs įtrūkimai ir skylės paviršiuje turi būti užtaisyti. Pagrindas gruntuojamas skiedinio gamintojo rekomenduojamu gruntu. |
| 1. **Keraminių plytelių grindų danga:**   Grindų plytelių klijavimo darbai turi būti atliekami vadovaujantis Lietuvos statybininkų asociacijos patvirtintomis statybos taisyklėmis ST 121895674.06:2009 „Apdailos darbai“.  Akmens masės grindų matmenys, plytelių spalva ir raštas derinami su užsakovu. Sudūrimo siūlės 3-5 mm. Plytelės turi būti neslidžios, slidumo klasė nemažesnė kaip R10. Naudojamos plytelės turi būti pirmos rūšies ir iš vienos partijos, kad nebūtų spalvos skirtumo. Techninės charakteristikos pagal standarto EN 14411 reikalavimus.  Akmens masės plytelių dilumas (klasė ir sūkių skaičius) – 4 kl., 2100 sūk.  Grindjuostės klijuojamos iš tokių pačių plytelių ir aukštis derinamas su Užsakovu. Įrengiant plytelių dangą pagrindas turi būti kietas. Pagrindas turi būti švarus, atitinkamai sausas (pagal gamintojo instrukcijas) teigiamos temperatūros. Prieš plytelių klojimą pagrindą reikia sudrėkinti. Plytelės klojamos ant gamykloje paruošto mišinio. Siūlės turi būti sandarinamos elastiniu glaistu. Siūlės turi būti tiesios ir vienodo pločio per visą ilgį. Siūlės glaistomos specialiu glaistu pagal gamintojo rekomendacijas. Glaistų ir impregnuojančių medžiagų kokybė turi būti tokia, kad baigtas siūlių paviršius būtų lygus, neporėtas, neįgerti purvo, lengvai valomas, atsparus trinčiai ir valikliams, nekeisti spalvos.  Plytelių spalvos ir rašto pavyzdžiai prieš klojimą derinami su Užsakovu. |
| 1. **Akmens masės plytelių klijavimas ant sienų paviršių:**   Sienos apklijuojamos akmens masės plytelėmis ant išlygintų sienų paviršių. Plytelės turi būti atsparios drėgmei, šilumai, šalčiui, šviesai. Spalva turi būti suderinta su užsakovu. Pastoviai kontroliuojamas siūlių plotis ir piešinio taisyklingumas. Siūlės pilnai užtaisomos specialiais užpildais pagal gamintojo rekomendacijas. Apklijuotų langų, durų angų, sienų kampų išoriniai ir vidiniai kampai aptaisomi specialiais apsauginiais išoriniais ir vidiniais intarpais, kurių spalva turi atitikti siūlių specialiųjų užpildų spalvą.  Plytelių spalvos ir rašto pavyzdžiai prieš klojimą derinami su Užsakovu. |
| 1. **Vinilines grindų dangos įrengimas**   Vinilines grindų dangos įrengimo darbai turi būti atliekami vadovaujantis Lietuvos statybininkų asociacijos patvirtintomis statybos taisyklėmis ST 121895674.06:2009 „Apdailos darbai“.  Vinilinės dangos spalva ir raštas derinami su Užsakovu. **Vinilinės klijuojamų lentelių dangos savybės:**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Atsparumas dilimui | EN 660.2 | | mm3 | | < 2.0 | | Dėvėjimo grupė | - | | grupė | | T | | Rišiklio (Binder) tipas | ISO 10582 | | tipas | | I | | Smūginio garso izoliavimas | EN ISO 717-2 | | dB | | 4 | | Matmenų stabilumas (norma) | EN ISO 23999 | | % | | ≤0.25 | | Matmenų stabilumas (vidutinė išmatuota vertė) | - | | % | | ≤0.10 | | Liekamasis įspaudimas | EN ISO 24343-1 | | mm | | ≤0.10 | | Kėdės su ratukais testas | ISO 4918 | | - | | OK | | Šilumos laidumas | EN ISO 10456 | | W/(m.K) | | 0.25 | | Spalvos atsparumas | EN 20 105 - B02 | | laipsnis | | ≥ 6 | | Apsauginis paviršiaus apdorojimas | - | | - | | PUR+Matt | | Atsparumas cheminėms medžiagoms  Dilinimo sluoksnis  Degumo klasė  Slidumo klasė | | EN ISO 26987 | | Geras  0,55 mm  Bfl-S1  R9 | | |
| 1. **Pakabinamos lubos:**   Patalpose įrengiamos modulinės lubos Amstrong tipo arba lygiavertės pakabinamos lubos ant metalinio karkaso. Plokštės su mineraliniu užpilu, išmatavimai 60x60cm.  WC patalpose montuojamas metalinis karkasas - taisyklingais kvadratais 600x600 mm. Armstrong' tipo arba analaogiškos akustinės kabamosios lubos su met. k-ja , 600x600 mm atsparios drėgmei.  Montuojant į lubų plokštę papildomus elementus (įleidžiamus šviestuvus, groteles vedinimui ir pan.), numatyti papildomą karkaso tvirtinimą. Lubų pakabinimo konstrukcija, kraštų ir kitos užbaigimo detalės turi būti vieno gamintojo. Garso slopinimas, apibūdinant garso sklidimą tarp patalpų su vieninga erdvę virš pakabinamų lubų vidutinis –30<dB<35. Šviesos atspindėjimas – į paviršių kritusios šviesos atsispindėjusi dalis, išreikšta procentais75<%<85. Degumas pagal BS 476 standartą – 0/1. Atsparumas drėgmei – lubų plokščių gebėjimas nesideformuoti dėl drėgmės – 95%. Pakabinamų lubų spalva ir rašto pavyzdžiai prieš lubų įrengimą derinami su užsakovu. |
| 1. **Elektros instaliacijos darbai:**   Prieš pradedant elektros instaliacijos remonto darbus, atjungiamas elektros energijos tiekimas (visiškai atjungiami laidai) į patalpas apskaitos skydelyje. Iškertamos naujos vagos tinkuotų sienų paviršiuose. Visi jungikliai ir rozetės išmontuojami, jų vietos užtinkuojamos. Nauji jungikliai įrengiami 0,9 m., paprastos rozetės – 0,3 m., paprastos rozetės prie praustuvių – 1,5 m., kompiuterizuotų darbo vietų rozetės – 0,9 m. aukštyje nuo grindų paviršiaus. Tikslias jungiklių ir rozečių įrengimo vietas derinti su Užsakovu.  Laidai pravedami iškirstomis vagomis. Pravedus laidus iškirstose vagose, vagos užtaisomos tinko skiediniu. Laidai po lubomis klojami gofruotame vamzdyje.  Atlikus elektros instaliacijos remonto darbus, pateikiami instaliacijos įrenginių varžų matavimo aktai, išpildomieji brėžiniai, skaičiavimo schemos. |
| 1. **Santechnikos darbai:**   Prie visų santechninių įrenginių (praustuvių, klozetų bakelių) įrengiamas šalto ir karšto vandens vandentiekis ir nuotekos. Karšto vandens vandentiekiui naudojami PPR stabilizuoti sulydomi vamzdžiai, šalto vandens vandentiekiui ir nuotekoms mažatriukšmiai Wavin Asto arba lygiaverčiai vamzdžiai. Karšto vandens vandentiekio vamzdžiai, pakloti betoniniame grindų sluoksnyje, izoliuojami termoizoliaciniais akmens vatos kevalais. Prie visų san. mazgo įrenginių, praustuvių, klozetų bakelių šalto ir karšto vandentiekio prisijungimo vietų, įrengiami d- 15 mm paprasti, arba kampiniai rutuliniai ventiliai. |
| 1. **Vėdinimas**   **Sieninis mini rekuperatorius**   * Angos sienoje skersmuo: 2 vnt. x 85 mm.; * Vamzdžių skersmuo: 2 vnt. x 70 mm.; * Montuojamas horizontaliai; * Cirkuliuojamo oro srautas: 60 ÷ 105 m3/val.; * Temperatūros mainų efektyvumas: 73 ÷ 80 %; * Triukšmo lygis: 25 ÷ 37 db(A); * Elektros suvartojimas žemu režimu: ne daugiau kaip 15 W; * Elektros suvartojimas aukštu režimu: ne daugiau kaip 31 W; * Matmenys (AxPxG) 265 x 620 x 200 mm. (± 10 mm.) * Dviejų padėčių oro išpūtimas: horizontalia ar vertikalia kryptimi; * Korpusas lygus be grotelių; * Dviejų filtrų sistema tiekiamam ir ištraukiamam orui; * Maitinimas: 230V / 50 Hz; |

**Pastaba.**

**Techninėje specifikacijoje galimai nurodyti medžiagų gamintojai, prekės ženklai yra tik informacinio pobūdžio, ir rangovas nėra įpareigotas siūlyti ir/ar naudoti šių gamintojų produkciją.**

Pirkimo sąlygų 3 priedas „Tiekėjų pašalinimo pagrindai“

TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI

1. Tiekėjas su pasiūlymu turi pateikti užpildytą pirkimo sąlygų priedą „Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD)“ pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 50 straipsnyje nustatytus reikalavimus. EBVPD pildomas jį įkėlus į interneto svetainę <https://ebvpd.eviesiejipirkimai.lt/espd-web/> ir užpildžius bei atsisiuntus pateikiamas kartu su pasiūlymu.

2. Perkančioji organizacija su pasiūlymu nereikalauja pateikti lentelėje nurodytų pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodančių dokumentų. Šių dokumentų prašoma tik iš ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusio tiekėjo prieš nustatant laimėjusį pasiūlymą. Vis dėlto, perkančioji organizacija bet kuriuo pirkimo procedūros metu gali paprašyti kandidatų ar dalyvių pateikti visus ar dalį dokumentų, patvirtinančių jų pašalinimo pagrindų nebuvimą, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.

1. Pašalinimo pagrindai taikomi tiekėjui (kai pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė – visiems tos grupės nariams) ir ūkio subjektams, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi.
2. Perkančioji organizacija tiekėją pašalina iš pirkimo procedūros bet kuriame pirkimo procedūros etape, jeigu paaiškėja, kad dėl savo veiksmų ar neveikimo prieš pirkimo procedūrą ar jos metu jis atitinka bent vieną iš pirkimo dokumentuose nustatytų tiekėjo pašalinimo pagrindų, išskyrus VPĮ 46 straipsnio 10 dalyje nustatytus atvejus (tačiau atsižvelgiant į VPĮ 46 straipsnio 11 ir 12 dalių nuostatas).
3. Perkančioji organizacija, priimdama sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros VPĮ 46 straipsnio 4 ir 6 dalyse nurodytais pašalinimo pagrindais, atsižvelgia į tai, ar vertinant tiekėjo patikimumą tiekėjo pašalinimas iš pirkimo procedūros proporcingas vertinamam tiekėjo elgesiui, VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto c papunkčio atveju – ar taikant šį tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros pagrindą nebūtų reikšmingai apribota konkurencija. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 4 ir 6 punktuose nurodytais pašalinimo pagrindais, gali būti atsižvelgiama į pagal VPĮ 52 ir 91 straipsnius skelbiamą informaciją.
4. Perkančioji organizacija visų pirma reikalauja tokios rūšies pažymų ir tokių dokumentinių įrodymų formų, apie kuriuos pateikta informacija Europos Komisijos informacinėje dokumentų saugykloje „e-Certis“. Lentelės ketvirtame stulpelyje nurodomi dokumentai, kuriuos turi pateikti Lietuvos Respublikoje registruoti tiekėjai. Dėl dokumentų, kuriuos turi pateikti užsienio šalių tiekėjai, informaciją Perkančioji organizacija pasitikrina „e-Certis“, adresu <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/>.
5. Perkančioji organizacija nereikalauja iš tiekėjo pateikti dokumentų, patvirtinančių jo pašalinimo pagrindų nebuvimą, jeigu ji:
   1. turi galimybę susipažinti su šiais dokumentais ar informacija tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungusi prie nacionalinės duomenų bazės bet kurioje valstybėje narėje arba naudodamasi Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos priemonėmis;
   2. šiuos dokumentus jau turi iš ankstesnių pirkimo procedūrų, jeigu šiuose dokumentuose nurodyta informacija vis dar yra aktuali (dokumentas išduotas prieš ne daugiau dienų, negu nurodyta atitinkamoje žemiau esančios lentelės eilutėje).

7¹. Nuo 2024-01-01 įsigaliojus VPĮ 25 straipsnio 1 dalies pakeitimui, atliekant supaprastintus pirkimus, kai tiekėjas pateikia EBVPD, pažymų, patvirtinančių VPĮ 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, nereikalaujama. Pažymų, patvirtinančių tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, perkančioji organizacija gali reikalauti iš tiekėjų tik turėdama pagrįstų abejonių dėl šių tiekėjų patikimumo.

72. Nuo 2024-07-01 įsigaliojus PĮ 37 straipsnio 1 dalies pakeitimui, atliekant supaprastintus pirkimus, kai tiekėjas pateikia EBVPD, pažymų, patvirtinančių VPĮ 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, nereikalaujama. Pažymų, patvirtinančių tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, perkantysis subjektas gali reikalauti iš tiekėjų tik turėdamas pagrįstų abejonių dėl šių tiekėjų patikimumo.

8. Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų VPĮ 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

8.1. priesaikos deklaracija;

8.2. oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

9. Tiekėjų pašalinimo pagrindai ir jų nebuvimą įrodantys dokumentai:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Tiekėjo pašalinimo pagrindai** | **VPĮ straipsnis, dalis, punktas bei EBVPD formos dalis pildymui** | **Pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodantys dokumentai** |
| 1. | Tiekėjas arba jo atsakingas asmuo, nurodytas VPĮ 46 straipsnio 2 dalies 2 punkte, nuteistas už šią nusikalstamą veiką:  1) dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam;  2) kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą;  3) sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsinamasi į Europos Sąjungos finansinius interesus, kaip apibrėžta Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos 1 straipsnyje;  4) nusikalstamą bankrotą;  5) teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą;  6) nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą;  7) prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą;  8) kitos valstybės tiekėjo atliktą nusikaltimą, apibrėžtą Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose.  Laikoma, kad tiekėjas arba jo atsakingas asmuo nuteistas už aukščiau nurodytą nusikalstamą veiką, kai dėl:  1) tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;  2) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos **struktūrinis** padalinys, vadovo, kito valdymo ar priežiūros organo nario ar kito asmens, turinčio (turinčių) teisę atstovauti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, asmens (asmenų), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo finansinės apskaitos dokumentus (supaprastinto pirkimo atveju – tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos **struktūrinis** padalinys, vadovo ar dėl asmens (asmenų), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo finansinės apskaitos dokumentus), per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;  3) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos **struktūrinis** padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis arba VPĮ 46 straipsnio 3 dalies atveju – galutinis administracinis sprendimas, jeigu toks sprendimas priimamas pagal tiekėjo šalies teisės aktų reikalavimus. | **VPĮ 46 straipsnio 1 dalis**  EBVPD III dalies A1-A6 punktai  EBVPD III dalies D1 punktas | Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:   * išrašo iš teismo sprendimo arba * Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos pažymos, arba * Valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.   Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:   * atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento[[1]](#footnote-2).   Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip **180** dienų iki tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.  Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. |
| 2 | Tiekėjas yra neatlikęs jam paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės – uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose. | **VPĮ 46 straipsnio 2¹ dalis**  EBVPD III dalies D2 punktas | Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD. |
| 3 | Tiekėjas yra nuteistas už įsipareigojimų, susijusių su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, nevykdymą pagal šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus, kaip tai apibrėžta VPĮ 46 straipsnio 2 dalies 1 ir 3 punktuose, arba perkančioji organizacija turi kitų įrodymų apie šių įsipareigojimų nevykdymą.  Laikoma, kad tiekėjas nuteistas už aukščiau nurodytą nusikalstamą veiką, kai dėl:  1) tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;  2) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos **struktūrinis** padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis arba VPĮ 46 straipsnio 3 dalies atveju – galutinis administracinis sprendimas, jeigu toks sprendimas priimamas pagal tiekėjo šalies teisės aktų reikalavimus.  Tačiau ši nuostata netaikoma, jeigu:  1) tiekėjas yra įsipareigojęs sumokėti mokesčius, įskaitant socialinio draudimo įmokas ir dėl to laikomas jau įvykdžiusiu šioje dalyje nurodytus įsipareigojimus;  2) įsiskolinimo suma neviršija 50 Eur (penkiasdešimt eurų);  3) tiekėjas apie tikslią jo įsiskolinimo sumą informuotas tokiu metu, kad iki paraiškų ar pasiūlymų pateikimo termino pabaigos nespėjo sumokėti mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, sudaryti mokestinės paskolos sutarties ar kito panašaus pobūdžio įpareigojančio susitarimo dėl jų sumokėjimo ar imtis kitų priemonių, kad atitiktų 1 punkto nuostatas. Tiekėjas šiuo pagrindu nepašalinamas iš pirkimo procedūros, jeigu, perkančiajai organizacijai reikalaujant pateikti aktualius dokumentus pagal VPĮ 50 straipsnio 6 dalį, jis įrodo, kad jau yra laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu. | **VPĮ 46 straipsnio 3 dalis**  EBVPD III dalies B1 ir B2 punktai | 1) Dėl įsipareigojimų, susijusių su mokesčių mokėjimu, įvykdymo iš Lietuvoje įsteigtų subjektų prašoma:  išrašo iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos išduoto dokumento,  arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.  Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:  atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento.  Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip **120** dienų iki tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.  Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.  2) Dėl įsipareigojimų, susijusių su socialinio draudimo įmokų mokėjimu, įvykdymo iš Lietuvoje įsteigtų subjektų prašoma:  2.1) Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių šį reikalavimą įrodančių dokumentų. Perkančioji organizacija savarankiškai patikrina duomenis nacionalinėje duomenų bazėje, adresu http://draudejai.sodra.lt/draudeju\_viesi\_duomenys/.  Jeigu dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos (toliau – „Sodra“) informacinės sistemos techninių trikdžių Perkančioji organizacija neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų duomenų apie tiekėją (juridinį asmenį), jis turės teisę prašyti tiekėjo (juridinio asmens) pateikti išrašą iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba „Sodros“ nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį atitiktį šiam reikalavimui. Tiekėjas taip pat gali pateikti valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.  2.2) Jeigu tiekėjas yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, jis pateikia išrašą iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba „Sodros“ išduotą dokumentą, arba valstybės įmonės Registrų centras Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.  Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:  atitinkamos užsienio šalies kompetentingos institucijos dokumento.  Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip **120** dienų iki tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.  Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. |
| 4 | Tiekėjas su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, ir perkančioji organizacija dėl to turi įtikinamų duomenų. | **VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 1 punktas**  EBVPD III dalies C10 punktas | Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD. |
| 5 | Tiekėjas pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją, kaip apibrėžta VPĮ 21 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.  Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė viešojo pirkimo komisijos ar perkančiosios organizacijos sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų VPĮ nuostatoms. | **VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 2 punktas**  EBVPD III dalies C12 punktas | Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD. |
| 6 | Pažeista konkurencija, kaip nustatyta VPĮ 27 straipsnio 3 ir 4 dalyse, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. | **VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 3 punktas**  EBVPD III dalies C13 punktas | Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD. |
| 7 | Tiekėjas pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktį VPĮ 46 ir 47 straipsniuose nustatytiems reikalavimams, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPĮ 50 straipsnį.  Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai ankstesnių procedūrų, atliktų VPĮ, Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo, Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo ar Koncesijų įstatymo nustatyta tvarka, metu nuslėpė informaciją ar pateikė šiame punkte nurodytą melagingą informaciją arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPĮ 50 straipsnį, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų.  Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, ankstesnių procedūrų metu jis nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl melagingos informacijos pateikimo negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų arba taikomos kitos panašios sankcijos. | **VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 4 punktas**  EBVPD III dalies C15 punktas | Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.  **Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, gali būti atsižvelgiama į pagal VPĮ 52 straipsnį skelbiamą informaciją:**  <https://vpt.lrv.lt/lt/nuorodos/kiti-duomenys/powerbi/melaginga-informacija-pateikusiu-tiekeju-sarasas-3/> |
| 8 | Tiekėjas pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis. | **VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 5 punktas**  EBVPD III dalies C15 punktas | Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD. |
| 9 | Tiekėjas yra neįvykdęs sutarties, sudarytos vadovaujantis VPĮ, Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymu ar Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu, ar koncesijos sutarties arba yra netinkamai ją įvykdęs ir tai buvo esminis sutarties pažeidimas, kaip nustatyta Civilinio kodekso 6.217 straipsnyje (toliau – esminis sutarties pažeidimas), dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas perkančiosios organizacijos, perkančiojo subjekto ar suteikiančiosios institucijos reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad tiekėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais, ar per pastaruosius 3 metus buvo priimtas perkančiosios organizacijos sprendimas, kad tiekėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to buvo pritaikyta sutartyje nustatyta sankcija.  Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, per pastaruosius 3 metus nustatyta, kad jis, vykdydamas ankstesnę sutartį, ankstesnę sutartį su perkančiuoju subjektu arba ankstesnę koncesijos sutartį, sutartyje nustatytą esminį reikalavimą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to ta ankstesnė sutartis buvo nutraukta anksčiau, negu toje sutartyje nustatytas jos galiojimo terminas, buvo pareikalauta atlyginti žalą ar taikomos kitos panašios sankcijos. | **VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 6 punktas**  EBVPD III dalies C14 punktas | Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.  **Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, gali būti atsižvelgiama į pagal VPĮ 91 straipsnį skelbiamą informaciją:**  <https://vpt.lrv.lt/lt/nuorodos/kiti-duomenys/powerbi/nepatikimi-tiekejai-1/>  <https://vpt.lrv.lt/lt/pasalinimo-pagrindai-1/nepatikimu-koncesininku-sarasas-1/nepatikimu-koncesininku-sarasas> |
| 10 | Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis yra padaręs finansinės atskaitomybės ir audito teisės aktų pažeidimą ir nuo jo padarymo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai. | **VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto a papunktis**  EBVPD III dalies C11 punktas | Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama įnacionalinėje duomenų bazėje adresu: <https://www.registrucentras.lt/jar/p/index.php>  paskelbtą informaciją, taip pat į šiame informaciniame pranešime pateiktą informaciją:  <https://vpt.lrv.lt/lt/naujienos-3/finansiniu-ataskaitu-nepateikimas-gali-tapti-kliutimi-dalyvauti-viesuosiuose-pirkimuose/> |
| 11 | Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis (tiekėjas) neatitinka minimalių patikimo mokesčių mokėtojo kriterijų, nustatytų Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo 401 straipsnio 1 dalyje. | **VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto b papunktis**  EBVPD III dalies C11 punktas | Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.  Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama įnacionalinėje duomenų bazėje adresu <https://www.vmi.lt/evmi/mokesciu-moketoju-informacija> skelbiamą informaciją. |
| 12 | Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis yra padaręs draudimo sudaryti draudžiamus susitarimus, įtvirtinto Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme ar panašaus pobūdžio kitos valstybės teisės akte, pažeidimą ir nuo jo padarymo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai. | **VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto c papunktis**  EBVPD III dalies C11 punktas | Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.  **Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu:**  <https://kt.gov.lt/lt/atviri-duomenys/diskvalifikavimas-is-viesuju-pirkimu> skelbiamą informaciją. |

## Pirkimo sąlygų 4 priedas „Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės bei aplinkos apsaugos vadybos sistemų standartai“

TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI IR REIKALAVIMAI LAIKYTIS KOKYBĖS VADYBOS SISTEMOS IR (ARBA) APLINKOS APSAUGOS VADYBOS SISTEMOS STANDARTŲ

1. Tiekėjo kvalifikacija turi atitikti šiame priede nustatytus reikalavimus kvalifikacijai.

Jei pasiūlymas teikiamas ūkio subjektų grupės jungtinės veiklos sutarties pagrindu, bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba visi ūkio subjektų grupės nariai kartu turi atitikti šiame priede nustatytus reikalavimus ir pateikti nurodytus dokumentus.

1. Kai tiekėjas remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų nustatytus ekonominio ir finansinio pajėgumo reikalavimus jie privalo prisiimti solidarią atsakomybę už sutarties įvykdymą.

| **Nr.** | **Kvalifikacijos reikalavimas[[2]](#footnote-3)** | **Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai** | **Subjektas, kuris turi atitikti reikalavimą** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Teisė verstis veikla** | | |
| 1.1 | Tiekėjas turi teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti; tiekėjui suteikta teisė būti ypatingo statinio statybos rangovu.  Statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai.  Statybos darbų sritys: bendrieji statybos darbai; statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo inžinerinių sistemų įrengimas; statinio šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo inžinerinių sistemų įrengimas; statinio elektros inžinerinių sistemų įrengimas; statinio apsauginės signalizacijos, gaisrinės saugos (signalizacijos) inžinerinių sistemų įrengimas. | Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos ar VĮ Statybos produkcijos sertifikavimo centro (toliau - SPSC) ar nuo 2022 m. gegužės 1 d. SPSC funkcijas perėmusios VšĮ Statybos sektoriaus vystymo agentūros (toliau - SSVA) išduoto atestato arba Teisės pripažinimo pažymos\*\*, suteikiančios teisę atlikti ypatingo statinio statybos darbus kopija, jei tiekėjas yra iš užsienio valstybės. Atitinkama informacija gali būti patikrinta viešai prieinamuose registruose. Perkančioji organizacija turi teisę, naudodamasi Valstybės oficialiais registrais (http://www.ssva.lt ir kitais) tikrinti, ar rangovas turi atitinkamą atestatą).  \*\* Teisės pripažinimo dokumentą turi gauti Europos Sąjungos valstybių narių, Šveicarijos Konfederacijos arba valstybių, pasirašiusių Europos ekonominės erdvės sutartį, juridiniai asmenys, kitos organizacijos ir jų padaliniai, kurie siekia Lietuvos Respublikoje būti ypatingojo statinio statybos rangovu, o Lietuvos Respublikoje ir trečiosiose valstybėse įsteigti juridiniai asmenys, kitos organizacijos ir jų padaliniai turi pateikti atestatus. |  |
| ... |  |  |  |
|  | **Finansinis** **ir ekonominis pajėgumas** | | |
|  | Tiekėjas per 5 **(penkis) pastaruosius** metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas savo veiklą vykdė mažiau nei 5 metus) iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos yra tinkamai atlikęs bent vieną ar daugiau panašių sutarčių, kurių objektas yra darbai atlikti ypatingųjų ir neypatingųjų statinių kategorijose, atlikti naujos statybos ir/ar rekonstravimo ir/ar remonto darbai ir kurių bendra vertė yra ne mažesnė kaip:  120 000 Eur be PVM (jei tiekėjas teikia informaciją apie vykdomas pirkimo sutartis, laikoma, kad jo patirtis atitinka keliamą reikalavimą, jei vykdomos pirkimo sutarties įvykdyta dalis per pastaruosius 5 (penkis) metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jei tiekėjas vykdo veiklą mažiau nei 5 metus) yra ne mažesnė kaip 120 000 Eur be PVM. | Tiekėjo vadovo patvirtintas per paskutinius 5 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 5 metus) tinkamai įvykdytos bent vienos sutarties arba daugiau įvykdytų sutarčių sąrašas kartu su užsakovų (tiek viešųjų, tiek privačiųjų) pasirašytomis pažymomis arba galutiniais atliktų darbų aktais apie tai, kad svarbiausių darbų atlikimas ir galutiniai rezultatai buvo tinkami.  Pažymose turi būti nurodyta:  a) užsakovo pavadinimas, adresas ir asmuo kontaktams (vardas, pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas);  b) sutarties pavadinimas;  c) sutarties sudarymo data;  d) sutarties įvykdymo data;  e) sutarties objektas ir trumpas jo aprašymas;  f) sutarties vertė eurais be PVM.  Perkančioji organizacija, siekdama patikslinti informaciją apie įvykdytą ar vykdomą sutartį, pasilieka teisę be išankstinio įspėjimo susisiekti su tiekėjo nurodytu užsakovo atstovu. | Jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė – reikalavimą turi atitikti visi ūkio subjektų grupės nariai kartu (ūkio subjektų grupės narių turima patirtis sumuojama), atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus;  Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys vykdys tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia jų turimų pajėgumų;  Subtiekėjams šis reikalavimas nenustatomas.  Perkančioji organizacija, norėdama įsitikinti arba siekdama pasitikslinti pateiktą informaciją, atskiru prašymu gali paprašyti pateikti įvykdytų ar vykdomų sutarčių kopijas arba išrašus iš sutarčių bei projekto objektą apibūdinančius dokumentus (pvz., techninę užduotį). |
| ... |  |  |  |
|  | **Techninis ir profesinis pajėgumas** | | |
|  | Tiekėjas turi turėti bent 1 (vieną) kvalifikuotą ypatingo statinio statybos darbų vadovą, kuris turi teisę eiti ypatingojo statinio (statinių grupė: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai, taip pat minėti statiniai, esantys kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje, kultūros paveldo vietovėje) statybos vadovo pareigas ir turintį ne mažiau kaip 3 metų statinio statybos vadovo patirtį; | Pateikiama:  1. Tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu patvirtintas specialistų (-o), kurie (-is) bus atsakingi (-as) už pirkimo sutarties vykdymą, sąrašas, kuriame nurodomi specialisto – statinio statybos vadovo vardas, pavardė, jo pareigos vykdant pirkimo sutartį, specialisto turimi atestatai, išdavusios institucijos pavadinimas, atestato numeris ir galiojimo laikas, kiekvieno specialisto darbų teikimo tiekėjui teisinė forma (darbo sutartis, ketinimų protokolas ar kt.) bei esama (-os) darbovietė (-ės).  2. Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos ar valstybės įmonės Statybos produkcijos sertifikavimo centro, ar kitos atsakingos institucijos išduotas atestatas arba teisės pripažinimo dokumentas (užsienio šalių specialistai iki Sutarties pasirašymo turi gauti Statybos įstatymo nustatyta tvarka išduotą teisės pripažinimo dokumentą, o su kvalifikacijos atitiktį įrodančiais dokumentais turi pateikti turimą kvalifikaciją kilmės šalyje įrodančio dokumento ir kreipimosi į SSVA ((Statybos sektoriaus vystymo agentūra )) dėl teisės pripažinimo dokumento išdavimo kopijas) arba nuorodos į nacionalines duomenų bazes bet kurioje valstybėje narėje, prie kurių pirkimo vykdytojas turės galimybę tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungusi ir susipažinti su reikalaujamais dokumentais ir (ar) informacija.  3. Specialisto sutikimas teikti sutartyje nurodytas paslaugas, jei jis dirba kitoje įmonėje (ne tiekėjo ar subtiekėjo įmonėje) ir tiekėjo ar subtiekėjo patvirtinimas, kad laimėjęs konkursą įdarbins šį specialistą (tik tuo atveju, jei šis specialistas nesiūlomas kaip subteikėjas). |  |
| 3.2. | Tiekėjas turi turėti bent 1 (vieną) ypatingo statinio specialiųjų statybos dabų vadovą, kuris bus skiriamas statinio specialiųjų statybos darbų vadovu pirkime numatytiems elektros inžinierinių sistemų įrengimo darbams, kuriam suteikta teisė eiti ypatingojo statinio specialiųjų statybos darbų vadovo pareigas (statinių grupė: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai, taip pat minėti statiniai, esantys kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje, kultūros paveldo vietovėje) darbo sritis: statinio elektros inžinierinių sistemų įrengimas; statinio apsauginės signalizacijos, gaisrinės saugos (signalizacijos) inžinierinių sistemų įrengimas. | Pateikiama:  1. Tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu patvirtintas specialistų (-o), kurie (-is) bus atsakingi (-as) už pirkimo sutarties vykdymą, sąrašas, kuriame nurodomi specialisto – statinio statybos vadovo vardas, pavardė, jo pareigos vykdant pirkimo sutartį, specialisto turimi atestatai, išdavusios institucijos pavadinimas, atestato numeris ir galiojimo laikas, kiekvieno specialisto darbų teikimo tiekėjui teisinė forma (darbo sutartis, ketinimų protokolas ar kt.) bei esama (-os) darbovietė (-ės).  2. Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos ar valstybės įmonės Statybos produkcijos sertifikavimo centro, ar kitos atsakingos institucijos išduotas atestatas arba teisės pripažinimo dokumentas (užsienio šalių specialistai iki Sutarties pasirašymo turi gauti Statybos įstatymo nustatyta tvarka išduotą teisės pripažinimo dokumentą, o su kvalifikacijos atitiktį įrodančiais dokumentais turi pateikti turimą kvalifikaciją kilmės šalyje įrodančio dokumento ir kreipimosi į SSVA ((Statybos sektoriaus vystymo agentūra )) dėl teisės pripažinimo dokumento išdavimo kopijas) arba nuorodos į nacionalines duomenų bazes bet kurioje valstybėje narėje, prie kurių pirkimo vykdytojas turės galimybę tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungusi ir susipažinti su reikalaujamais dokumentais ir (ar) informacija.  3. Specialisto sutikimas teikti sutartyje nurodytas paslaugas, jei jis dirba kitoje įmonėje (ne tiekėjo ar subtiekėjo įmonėje) ir tiekėjo ar subtiekėjo patvirtinimas, kad laimėjęs konkursą įdarbins šį specialistą (tik tuo atveju, jei šis specialistas nesiūlomas kaip subteikėjas). |  |
| 3.3. | Tiekėjas turi turėti bent 1 (vieną) ypatingo statinio specialiųjų statybos dabų vadovą, kuris bus skiriamas statinio specialiųjų statybos darbų vadovu pirkime numatytiems inžinierinių sistemų įrengimo darbams, kuriam suteikta teisė eiti statinio specialiųjų statybos darbų vadovo pareigas (statinių grupė: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai, taip pat minėti statiniai, esantys kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje, kultūros paveldo vietovėje) darbo sritis: statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo inžinierinių sistemų įrengimas; statinio šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo inžinierinių sistemų įrengimas. | Pateikiama:  1. Tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu patvirtintas specialistų (-o), kurie (-is) bus atsakingi (-as) už pirkimo sutarties vykdymą, sąrašas, kuriame nurodomi specialisto – statinio statybos vadovo vardas, pavardė, jo pareigos vykdant pirkimo sutartį, specialisto turimi atestatai, išdavusios institucijos pavadinimas, atestato numeris ir galiojimo laikas, kiekvieno specialisto darbų teikimo tiekėjui teisinė forma (darbo sutartis, ketinimų protokolas ar kt.) bei esama (-os) darbovietė (-ės).  2. Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos ar valstybės įmonės Statybos produkcijos sertifikavimo centro, ar kitos atsakingos institucijos išduotas atestatas arba teisės pripažinimo dokumentas (užsienio šalių specialistai iki Sutarties pasirašymo turi gauti Statybos įstatymo nustatyta tvarka išduotą teisės pripažinimo dokumentą, o su kvalifikacijos atitiktį įrodančiais dokumentais turi pateikti turimą kvalifikaciją kilmės šalyje įrodančio dokumento ir kreipimosi į SSVA ((Statybos sektoriaus vystymo agentūra )) dėl teisės pripažinimo dokumento išdavimo kopijas) arba nuorodos į nacionalines duomenų bazes bet kurioje valstybėje narėje, prie kurių pirkimo vykdytojas turės galimybę tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungusi ir susipažinti su reikalaujamais dokumentais ir (ar) informacija.  3. Specialisto sutikimas teikti sutartyje nurodytas paslaugas, jei jis dirba kitoje įmonėje (ne tiekėjo ar subtiekėjo įmonėje) ir tiekėjo ar subtiekėjo patvirtinimas, kad laimėjęs konkursą įdarbins šį specialistą (tik tuo atveju, jei šis specialistas nesiūlomas kaip subteikėjas). |  |

**Tiekėjams keliami reikalavimai dėl kokybės vadybos sistemos ir (ar) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimai**

1. Tiekėjai turi atitikti šiame priede nustatytus reikalavimus dėl kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi.

| **Eil. Nr.** | **Reikalavimas dėl kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi.** | **Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai** | **Subjektas, kuris turi atitikti reikalavimą** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Kokybės vadybos sistemos taikymas** | | |
| 1.1. | - | - | - |
| **2.** | **Aplinkos apsaugos vadybos sistemos taikymas** | | |
| 2.1. | Perkamiems Patalpų paprastojo remonto darbams tiekėjas taiko aplinkos apsaugos vadybos sistemą EMAS arba kitą aplinkos apsaugos vadybos sistemą pagal standartą LST EN ISO 14001 ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais, kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba atitinkamus Europos ar tarptautinius sertifikavimo standartus. | Nepriklausomos įstaigos išduoto galiojančio sertifikato, patvirtinančio, kad tiekėjas laikosi reikalaujamos aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų, skaitmeninė kopija.  Perkančioji organizacija pripažįsta lygiaverčius sertifikatus, išduotus kitose valstybėse narėse įsteigtų nepriklausomų įstaigų. Taip pat priima ir kitus lygiaverčius aplinkosaugos vadybos priemonių įrodymus, jeigu tiekėjas įrodo, kad dėl nuo jo nepriklausančių objektyvių priežasčių jis negali pateikti sertifikatų per nustatytą laiką. | **Pastaba**: jeigu tiekėjas pats atitinka šį reikalavimą, tačiau pasitelkia subtiekėjus nurodytiems darbams atlikti / paslaugoms teikti, kuriems (-ioms) yra nustatomas šis reikalavimas, tokiu atveju subtiekėjai turi laikytis reikalaujamo aplinkos apsaugos vadybos standarto, atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Pirkimo sąlygų 5 priedas „EBVPD“ (XML formatu)

EUROPOS BENDRASIS VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ DOKUMENTAS

„Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD)“ pateikiamas .xml formatu.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Pirkimo sąlygų 6 priedas „Pasiūlymo forma“

**PASIŪLYMAS**

**DĖL PATALPŲ PAPRASTOJO REMONTO DARBŲ**

**PIRKIMO**

Karaliaus Mindaugo profesinio mokymo centrui

K. Mindaugo pr. 11

LT-44287 Kaunas

1. **INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ**

|  |  |
| --- | --- |
| Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių[[3]](#footnote-4) pavadinimas (-ai) |  |
| Tiekėjo arba tiekėjo grupės narių juridinio asmens kodas (-ai) *(tuo atveju, jei pasiūlymą teikia fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.)* |  |
| Tiekėjų grupės narys, atstovaujantis arba vadovaujantis tiekėjų grupei *(pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)* |  |
| Asmens, įgalioto bendrauti su perkančiąją organizacija, kontaktinė informacija (vardas, pavardė, tel., faks., el. p., adresas) |  |

1. **INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS, SUBTIEKĖJUS ir KVAZISUBTIEKĖJUS**

2.1 Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas *(pildoma, jie tiekėjas juos pasitelkia)*[[4]](#footnote-5):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Ūkio subjekto pavadinimas** | **Nuoroda į skelbimo apie pirkimą punkto sąlygą, kuriai atitikti remiamasi ūkio subjekto pajėgumais[[5]](#footnote-6)** |
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |

2.2. Subtiekėjai ir jiems perduodama vykdyti pirkimo sutarties dalis *(pildoma, jie tiekėjas juos pasitelkia*):[[6]](#footnote-7):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Subtiekėjo pavadinimas** | **Pirkimo sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas** |
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |

2.3. Kvazisubtiekėjai ir jiems perduodama vykdyti pirkimo sutarties dalis *(pildoma, jie tiekėjas juos pasitelkia*):[[7]](#footnote-8):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Kvazisubtiekėjo pavadinimas** | **Pirkimo sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti kvazisubtiekėjui, aprašymas** |
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |

1. **PASIŪLYMO VERTINIMO KRITERIJUS V**

**Atliktiems darbams suteiksime ........ metų papildomą *(viršijantį privalomąjį teisės aktais nustatytą 5 metų garantinį terminą)* garantinį terminą1;**

*1 balai už pasiūlytą papildomą statinio garantinį terminą bus skiriami tik už 0-5 papildomus metus, t. y. jei tiekėjas pasiūlys daugiau nei 5 metus - bus skaičiuojama, kad pasiūlė 5 metus. Jei tiekėjas nepasiūlys papildomo garantinio termino, jam bus skiriama 0 balų. Jei tiekėjas pasiūlys ne sveikuoju skaičiumi išreikštą papildomą garantinį terminą, balas bus skiriamas pagal sveikojo skaičiaus reikšmę.*

1. **PASIŪLYMO KAINA**

Pasiūlymo kaina nurodoma užpildant pateiktą lentelę:

1. ***Pasiūlymo kaina apskaičiuojama užpildant darbų kiekių žiniaraščius (darbų/kiekių sąrašus) excel formatu, nekeičiant nurodytų darbų apibūdinimų (techninių specifikacijų), mato vienetų ir kiekių, įrašant įkainius (visi įkainiai turi būti įrašomi apvalinant dviem skaitmenimis po kablelio), bendras atitinkamų darbų kainas, bendrą darbų kainą (objektinė sąmata) (Specialiųjų konkurso sąlygų Priedas Nr. 2.1.).***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Pavadinimas** | | **Kaina, EUR be PVM\*** | **Suma, EUR be PVM** |
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| 1. | **PATALPŲ PAPRASTOJO REMONTO DARBAI** | |  |  |
|  |  | **Pasiūlymo kaina EUR be PVM** | |  |
|  |  | **PVM** *(pildoma, jei taikoma)\*\** | |  |
|  |  | **Pasiūlymo kaina EUR su PVM[[8]](#footnote-9)** | |  |

\* K*aina nurodoma dviejų skaičių po kablelio tikslumu. Į Paslaugos, darbų, prekės , įrangos vieneto įkainį turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos pagal pirkimo dokumentų reikalavimus.*

\*\**Jei „PVM“ laukas nepildomas, nurodykite priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **KONFIDENCIALI INFORMACIJA**

4.1. Konfidenciali informacija nurodoma užpildant pateiktą lentelę:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Dokumentas** | **Ar dokumentas konfidencialus?**  **(Taip / Ne)** | **Paaiškinimas, kokia konkreti informacija dokumente yra konfidenciali** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

1. pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys yra tikri;
2. sutinku su visomis pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis;
3. pasiūlymas galioja Specialiųjų konkurso sąlygų 1 priede „Terminai“ 7 punkte nurodytą terminą.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)

## 

## Pirkimo sąlygų 7 priedas „Pasiūlymų vertinimo kriterijai ir sąlygos“

PASIŪLYMŲ VERTINIMO KRITERIJAI ir Sąlygos

**Ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijus:kainos ir kokybės santykis.**

Pirkimo sutartis bus sudaroma su dalyviu, pateikusiu Perkančiajai organizacijai ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą, išrinktą pagal jos nustatytus kriterijus.

**Ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo nustatymo taisyklės:**

**10.1.1.** Ekonominis naudingumas (S) apskaičiuojamas sudedant tiekėjo pasiūlymo kainos (C) ir darbams taikomo statinio papildomo garantinio termino (V) balus:

S = C + V

**10.1.2.** Tiekėjo pasiūlymo kainos balas **(C)** apskaičiuojamas mažiausios pasiūlytos kainos (Cmin) ir vertinamo pasiūlymo kainos (Cp) (nurodytos Pirkimo dokumentų 5 priedo 1 punkte) santykį padauginant iš kainos lyginamojo svorio (X):

Cmin

C = ------------ x X

Cp

**10.1.3.** Atliktų statybos darbų (visų darbų, kuriuos pagal sutartį privalo atlikti Rangovas, įskaitant tiems darbams atlikti būtinas medžiagas, įrangą, įrenginius ir kt.) papildomo statinio garantinio termino balas **(V)** balas nustatomas lentelėje nustatyta tvarka:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Atliktiems darbams taikomas papildomas statinio garantinis terminas metais\*** | **Skiriami balai (V)** |
| 1. | 1 | 1 |
| 2. | 2 | 2 |
| 3. | 3 | 3 |
| 4. | 4 | 4 |
| 5. | 5 | 5 |

*Papildomas atliktiems darbams taikomas statinio garantinis terminas – tiekėjo suteikiamas papildomas terminas, viršijantis privalomą teisės aktais nustatytą 5 metų garantinį terminą. Perkančioji organizacija vertindama pasiūlymus, balus (V) skirs ne daugiau kaip už 5 metus papildomo garantinio termino, t. y. jei tiekėjas jei pirkimo dokumentų 2 priedo 2 punkte nurodys daugiau kaip 5 metus, skaičiuojant šio kriterijaus reikšmę bus vertinama, kad tiekėjas pasiūlė maksimalų 5 metų papildomą garantinį terminą.*

*Jei tiekėjas nepasiūlys papildomo garantinio termino, jam bus skiriama 0 balų. Jei tiekėjas pasiūlys, t. y. pirkimo dokumentų 2 priedo 2 punkte nurodys papildomą garantinį terminą išreikštą ne sveikuoju skaičiumi (pvz. 1,5; 2,2 ar pan.) Perkančioji organizacija balus (V) skirs pagal sveikojo skaičiaus reikšmę (pvz. pasiūlius 1,5 metų papildomą garantinį terminą bus skiriamas 1 balas (V); pasiūlius 2,2 metų papildomą garantinį terminą - 2 balai (V) ir t.t.).*

**10.1.4.** **Vertinant pasiūlymą:**

**Kainos lyginamasis svoris (X) – 95.**

**Darbams taikomo statinio papildomo garantinio termino (V)** **lyginamasis svoris – 5.**

Pasiūlymo kaina, kuri turi būti apskaičiuota ir nurodyta taip, kaip reikalaujama pasiūlymo formos (Specialiųjų konkurso sąlygų priedas Nr. 4) grafoje „Pasiūlymo kaina be PVM“. **Apskaičiuojant kainą turi būti užpildyti *darbų kiekių žiniaraščiai (sąmatos) excel formatu, nekeičiant nurodytų darbų apibūdinimų (techninių specifikacijų), mato vienetų ir kiekių, įrašant įkainius (visi įkainiai turi būti įrašomi apvalinant dviem skaitmenimis po kablelio), bendras atitinkamų darbų kainas, bendrą darbų kainą.* (Specialiųjų konkurso sąlygų priedas Nr. 2.1.).** Tiekėjo pateiktuose darbų kiekių žiniaraščiuose (sąmatose) turi būti įvertinti visi **darbų kiekių žiniaraščiuose ir techniniame projekte (jeigu pateikiamas), kitoje techninėje dokumentacijoje nurodyti darbai** , atsižvelgiant į numatytą šių darbų atlikimo technologiją. Esant neatitikimams techninėje dokumentacijoje (brėžiniai, planai, techninės specifikacijos, darbų kiekių žiniaraštis ir kt.), tiekėjas turi CVP IS priemonėmis kreiptis į perkančiąją organizaciją dėl jų paaiškinimo.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Pirkimo sąlygų 8 priedas „Tiekėjo deklaracija dėl atitikties Reglamento nuostatoms juridiniam asmeniui“

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Adresatas (perkančioji organizacija))*

**TIEKĖJO DEKLARACIJA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nr.\_\_\_\_\_\_

*(Data)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Sudarymo vieta)*

Aš, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

*(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)*

tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a))\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

*(Tiekėjo pavadinimas)*

dalyvaujantis (-i) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(perkančiosios organizacijos pavadinimas)*

atliekamame \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris)*

skelbtame \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

*(Skelbimo data)*

nėra įtakojama Rusijos, kaip nurodyta **Tarybos reglamento** **(ES) 2022/576 2022 m. balandžio 8 d. kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) Nr. 833/2014 dėl ribojamųjų priemonių atsižvelgiant į Rusijos veiksmus, kuriais destabilizuojama padėtis Ukrainoje** 5k straipsnyje nustatytuose apribojimuose. Visų pirma pareiškiu, kad:

(a) mano atstovaujama įmonė (ir nė viena iš bendrovių, kurios yra mūsų konsorciumo nariais) nėra įsteigta Rusijoje;

(b) mano atstovaujama įmonė (ir nė viena iš įmonių, kurios yra mūsų konsorciumo nariais) nėra juridinis asmuo, subjektas ar įstaiga, kuriuose daugiau kaip 50 % nuosavybės teisių tiesiogiai ar netiesiogiai priklauso šios deklaracijos a) punkte nurodytam subjektui;

(c) nei aš, nei mano atstovaujama bendrovė nesame fiziniu ar juridiniu asmeniu, subjektu ar organizacija, veikiančia šios deklaracijos a) arba b) punkte nurodyto subjekto vardu ar jo nurodymu;

d) sutartis nebus paskirta vykdyti subrangovui (-ams), ar kitam (-iems) subjektui (-tams), kurių pajėgumais remiasi, kurie priskirtini šios deklaracijos a) arba b), arba c) punktuose nurodytiems subjektams.

## Pirkimo sąlygų 9 priedas „Tiekėjo deklaracija dėl atitikties Reglamento nuostatoms fiziniam asmeniui“

(Tiekėjo pavadinimas)

(Fizinio asmens vardas, pavardė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Adresatas (perkančioji organizacija))*

**TIEKĖJO DEKLARACIJA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nr.\_\_\_\_\_\_

*(Data)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Sudarymo vieta)*

Aš, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

*(Tiekėjo vardas ir pavardė)*

tvirtinu, kad dalyvaudamas (-a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)*

atliekamame \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris)*

skelbtame \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

*(Skelbimo data)*

nesu įtakojamas (-a) Rusijos, kaip nurodyta **Tarybos reglamento** **(ES) 2022/576 2022 m. balandžio 8 d. kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) Nr. 833/2014 dėl ribojamųjų priemonių atsižvelgiant į Rusijos veiksmus, kuriais destabilizuojama padėtis Ukrainoje** 5k straipsnyje nustatytuose apribojimuose. Visų pirma pareiškiu, kad:

(a) nesu Rusijos pilietis (-ė) ar įsisteigęs Rusijoje;

(b) neveikiu šios deklaracijos a) punkte nurodyto subjekto vardu ar jo nurodymu;

d) sutartis nebus paskirta vykdyti subrangovui (-ams), ar kitam (-iems) subjektui (-tams), kurių pajėgumais remiamasi, kurie priskirtini šios deklaracijos a) arba b) punktuose nurodytiems subjektams.

## Pirkimo sąlygų 10 priedas „Sutarties projektas“

Projektas

STATYBOS DARBŲ RANGOS SUTARTIS Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

[vieta], [data]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio (-ios) pagal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (toliau – Užsakovas) ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio (-ios) pagal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (toliau – Rangovas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Statybos rangos darbų sutartį (toliau – Sutartis).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. SĄVOKOS | | |
|  | **Darbai** – darbai, kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas. | |
|  | **Darbų pradžia** – Statybvietės perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo data. | |
|  | **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos. | |
|  | **Darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, įforminantis Darbų perdavimą-priėmimą, pasirašomas vadovaujantis Sutarties sąlygų 8.2. punktu. | |
|  | **Išlaidos** – visos pagrįstai Statybvietėje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos. | |
|  | **Įranga** – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Darbus ar jų dalį. | |
|  | **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą). | |
|  | **Projektas** – dokumentas, kuriame pateikiami Darbų brėžiniai/patalpų planai bei techninės specifikacijos ir visi pagal Sutartį daromi šių dokumentų papildymai ir pataisymai. | |
|  | **Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį. | |
|  | **Rangovo personalas** – visas personalas, kurį Rangovas įdarbina Statybvietėje, tame tarpe gali būti darbininkai, kiti Rangovo arba Subrangovo įdarbinti asmenys ir kitas personalas, padedantis Rangovui vykdyti Darbus. | |
|  | **Statybvietė** – Darbų vykdymo vieta ar vietos, į kurias turi būti pristatoma Įranga bei Medžiagos, ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties sąlygų 4.1. punktu. | |
|  | **Subrangovas** - kuris nors asmuo, Sutartyje įvardintas kaip Subrangovas, arba kiti asmenys, paskirti Rangovo vykdyti dalį Darbų. | |
|  | **Sutarties kaina** – Sutarties 9.1 punkte nurodyta suma, kuri turi būti sumokėta Rangovui už savalaikį, tinkamą bei pagal Sutartį Darbų vykdymą bei jų baigimą ir bet kurių defektų ištaisymą. | |
|  | **Užsakovo personalas** – visi Užsakovui dirbantys asmenys arba įgalioti Užsakovo, taip pat kitas personalas, apie kurį Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą. | |
|  | **Kiekių sąrašas** – Darbų kiekių žiniaraštis, užpildytas Rangovo siūlomomis Darbų įkainiais. Kiekių sąrašas detaliai numato pamatuojamus atskirų vienetinių statybos darbų, kurių apimtis apibrėžta Techninėje specifikacijoje, kiekius su vienetiniais įkainiais | |
|  | Kitos vartojamos sąvokosatitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme. | |
| 1. SUTARTIES DALYKAS  |  |  | | --- | --- | |  | Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą atlikti ir perduoti Pastato patalpų, adresu Miško g. 15 Kaune, paprastojo remonto Darbus kaip numatyta Sutartyje bei ištaisyti defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą. |  1. BENDROSIOS NUOSTATOS | | |
|  | Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai. | |
|  | Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:   1. šios Sutarties sąlygos; 2. Techninė specifikacija; 3. Kiekių sąrašas; 4. kiti dokumentai (jeigu yra).   Jei Sutarties dokumentuose numatyti Darbų kiekiai (mato vienetais), tai jie yra orientaciniai. Faktiniai Darbų kiekiai, reikalingi Projekto įvykdymui, negali apimti daugiau/mažiau kaip 15 (penkiolika) *%* žiniaraščiuose nurodytų preliminarių Darbų kiekių. Faktiniai Darbų kiekiai, viršijantys nurodytą procentą, turi būti perkami papildomai ar atsisakomi pagal 10.1 punktą. | |
|  | Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip. | |
|  | Sutarties įsigaliojimas - Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį *[ir, kai Rangovas pateikia tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą*. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo. | |
|  | Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių Sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo Sutarties Šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo, Sutarties sudarymo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nei viena iš Sutarties Šalių. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis. | |
|  | Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami faksu, paštu arba elektroniniu paštu, jų originalus visais atvejais įteikiant Užsakovui ir (ar) Rangovui pasirašytinai ar siunčiant registruotu/kurjeriniu paštu kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu adresu. Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių adresai susirašinėjimui nurodyti šios Sutarties 15.2. punkte. | |
| 1. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ | | |
|  | Užsakovas privalo perduoti Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Statybvietė yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“ nustatyta tvarka. Jeigu Užsakovas šiame punkte nustatyta tvarka laiku neperdavė Statybvietės Rangovui, Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui, kad negali pradėti Darbų. | |
|  | Užsakovas turi teisę įsitikinti, kad Sutartį vykdys Rangovas, subrangovai turintys teisę verstis veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti. Jei sutartį vykdys ne tam teisę turintys asmenys, bus laikoma esminiu sutarties sąlygų pažeidimu. | |
|  | Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų eigą ir kokybę, Rangovo tiekiamų Medžiagų kokybę, Medžiagų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui. Jeigu Darbo atlikimo metu paaiškėja, kad Darbas nebus tinkamai atliktas, Užsakovas turi teisę nustatyti Rangovui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą šio reikalavimo neįvykdo – nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius. | |
|  | Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietėje. | |
|  | Užsakovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Rangovą, Rangovo personalą ir atitinkamus jų atstovus nuo pretenzijų, kompensacijų, nuostolių ir Išlaidų, susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi kylančius arba atsiradusius dėl Užsakovo kaltės. | |
|  | Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriama:  4.6.1. Užsakovo naudojimasis bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos;  4.6.2. klaidos, netikslumai ar trūkumai Projekte, išskyrus aplinkybes, nurodytas 10.1 punkte. | |
| 1. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ | | |
|  | Rangovas privalo vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis techninėmis specifikacijomis, kiekių sąrašais ir brėžiniais, laikydamasis Sutarties 6.1 punkte numatyto termino, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimų. | |
|  | Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis. | |
|  | Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu. | |
|  | Rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą Statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas numatytas STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“. | |
|  | Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą. | |
|  | Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui. | |
|  | Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietėje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms. | |
|  | Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:   1. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles; 2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus; 3. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius, koridorius, laiptines ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir visos tokios patekimui į Statybvietę naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokį šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų. | |
|  | Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui, galima gauti Statybvietėje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti Užsakovui už sunaudotą vandenį bei elektrą rinkos kainomis, kurias Užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms. | |
|  | Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai. | |
|  | Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą Įrangą ir Medžiagas pagal Projekte nurodytus reikalavimus. | |
|  | Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus, privalo informuoti Užsakovą, kuris patikrina, apžiūri ir jeigu reikia priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai raštu nepranešęs Užsakovui, tai Užsakovui pareikalavus Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui. | |
|  | Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis bei kvalifikuotais darbuotojais, kurie reikalingi bet kokių Darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti Užsakovui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina Užsakovas. | |
|  | Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors Įranga, Medžiagos arba Darbo kokybė yra su defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai Užsakovas gali atmesti Įrangą, Medžiagas arba Darbo kokybę atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nurodydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrangą, kad šie atitiktų Sutartį. | |
|  | Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:   1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu. 2. bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo. | |
|  | Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbo pradžios iki kol visiems Darbams bus išduotas ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį. | |
|  | Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos turi būti pakankamai išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti Įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai.  Rangovas turi laikytis savo pasiūlyme nurodytų įsipareigojimų ir parametrų, įskaitant ekonominio naudingumo kriterijų reikšmių ir parametrų. Ekonominio naudingumo kriterijaus įsipareigojimų laikymasis yra esmine sutarties sąlyga, už kurios nesilaikymą ar netinkamą vykdymą Užsakovui pareikalavus Rangovas privalo sumokėti Užsakovui 10 000 (dešimt tūkstančių) Eur dydžio baudą. | |
|  |  | |
| 1. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS | | |
|  | Darbų atlikimo terminas yra 3 (trys) mėnesiai nuo Darbų pradžios. Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus. *[įskaitant baigiamuosius bandymus {jeigu taikoma}, kurių rezultatai yra teigiami].*  Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, *[atlikti baigiamieji bandymai {jeigu taikoma}]*, ištaisyti defektai ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas. | |
|  |  | |
|  | Jeigu Rangovas vėluoja atlikti Darbus ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, Užsakovui pareikalavus Užsakovui moka 10 000 (dešimt tūkstančių) Eur dydžio baudą, taip pat Užsakovas gali reikalauti delspinigių dėl vėlavimo, kurių dydis yra *[0,02 %]* nuo neatliktų darbų už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai negali būti reikalaujami, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo. | |
|  | Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas ne ilgesniam kaip iki 1 mėn. laikotarpiui, tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, taip pat dėl:   1. išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų); 2. pakeitimų atliekamų vadovaujantis Sutarties sąlygų 10.1 punkto nuostatomis; 3. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui. | |
|  | Užsakovas, raštu nurodydamas, jog vėluojama perduoti statybvietę (rekonstruojamame pastate dar veikia įstaigos ir pan.), trečiųjų šalių įtaka, sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo, laiku neatlaisvinta Darbų vieta, būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą, laiku nepateikta įranga, kurią privalo pateikti Užsakovas, bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis, fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant darbus susidurta Statybvietėje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti, bet koks uždelsimas ar sutrikimas dėl Pakeitimo, kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, tai Darbų atlikimo terminas turi būti pratęsiamas tam Darbų atlikimo terminui, kuris Darbų sustabdymo metu buvo likęs iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos. Šiame punkte numatytu atveju Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų Išlaidų apmokėjimą. | |
| 1. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS | | |
|  | Sutarties įvykdymo užtikrinimą Rangovas privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Sutarties pasirašymo. Jei Rangovas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį. Užtikrinimo suma 10 (dešimt) procentų nuo sutarties kainos *[įrašyti konkrečią sumą].* Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja banko garantijos laidavimo rašto išdavimo dieną arba piniginio užstato, kuris turi būti pervestas į Perkančiosios organizacijos sąskaitą .................................................. banke, pervedimo dieną ir turi galioti iki Darbų atlikimo termino pabaigos, įskaitant laikotarpį statybvietės perdavimui. Jei Darbų atlikimo terminas yra pratęsiamas arba Darbai yra sustabdomi, arba Rangovas vėluoja užbaigti darbus, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas. | |
|  | Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Rangovas neįvykdė visų sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai. | |
|  | Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu turi pareikalauti Rangovo per 10 dienų pateikti naują užtikrinimą. Jei Rangovas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį. | |
|  | Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas Rangovui per 10 dienų nuo Darbų pabaigos. | |
| 1. DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS | | |
|  | Užsakovas perima Darbus:   1. kai visi Darbai baigti pagal Sutartį ir 2. kai pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.   Rangovas, užbaigęs Darbus su prašymu dėl Darbų perdavimo-priėmimo raštu privalo kreiptis į Užsakovą. | |
|  | Užsakovas, gavęs Rangovo prašymą pagal 8.1. punktą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo:   1. atlikti Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio, kartu su Rangovu, pasirašyti Darbų perdavimo-priėmimo aktą. Darbų perdavimo-priėmimo aktas gali būti pasirašomas prie jo pridedant smulkių nebaigtų Darbų ar defektų, kurie neturės esminės įtakos Užsakovui naudojant Darbų rezultatą pagal paskirtį, sąrašą. Tokiame sąraše turi būti nurodoma, iki kada nebaigti Darbai ar defektai turi būti pašalinti.   arba   1. raštu atsisakyti perimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas. | |
|  | Jeigu Užsakovas vengia perimti atliktą Darbą, pasibaigus Sutarties sąlygų 8.2 punkte nustatytam terminui, kai Darbai turėjo būti perimti pagal Sutartį, ir Rangovui raštu įspėjus Užsakovą, turi būti laikoma, kad Darbai yra perimti. | |
|  | Rangovas iki Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos privalo pašalinti iš Statybvietės visus dar likusius Rangovo įrengimus, Medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius *[jei tokie buvo]*. Darbų perdavimo Užsakovui metu statinys turi būti švarus ir sutvarkytas. | |
| 1. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS | | |
|  | Sutarties kaina yra *[nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais]* eurų, iš kurių PVM sudaro *[nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais]* eurų. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais. | |
|  | Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas turi sumokėti Rangovui už faktinį atliktų, sutartyje numatytų, darbų kiekį pagal darbų įkainius, neviršijant pradinės sutarties vertės, o jei numatyta galimybė įsigyti papildomus kiekius – ir papildomiems darbų kiekiams skirtos lėšų sumos. Darbai, viršijantys šiame papunktyje numatytas vertes, turi būti įsigyjami atliekant sutarties keitimą Įstatymuose nustatyta tvarka. | |
|  | Tiesioginio atsiskaitymo Rangovo pasitelkiamiems subrangovams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:  9.3.1. Subrangovas, norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Rangovo sudarymą. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki Užsakovo atsiskaitymo su subrangovu. Šioje sutartyje nurodoma Rangovo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus;  9.3.2. Subrangovas, prieš pateikdamas sąskaitą Užsakovui, turi ją suderinti su Rangovu. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subrangovo išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas Rangovo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai subrangovui pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Rangovui pagal Pirkimo sutarties sąlygas ir tvarką. Rangovas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subrangovo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Rangovo patvirtintų sąskaitų sumų;  9.3.2. Tiesioginis atsiskaitymas su subrangovu neatleidžia Rangovo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pirkimo sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu, Rangovui Pirkimo sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subrangovui;  9.3.3. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu faktiškai nesutampa Rangovo ir subrangovo mokėtinos sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Rangovui ir neatitikimai pašalinami Rangovo sąskaita.  9.3.4. Atsiskaitymas su subrangovu vykdomas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tinkamos sąskaitos faktūros pateikimo Užsakovui.  9.3.4. Atsiskaitymai su subrangovu atliekami trišalėje sutartyje nustatyta tvarka, atsižvelgiant į Pirkimo sutartyje nustatytą kainodarą. Su subrangovais gali būti atsiskaitoma tik po to, kai pilnai suteiktos visi šioje sutartyje numatyti Darbai ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas. | |
|  |  | |
|  | Apmokėjimo už tinkamai pagal Sutartį atliktus Darbus sumai nustatyti turi būti taikomi Kiekių sąraše nurodyti fiksuoti Darbų įkainiai.  Kiekių sąraše nurodyti Darbai gali būti sumokėti Rangovui dalimis atsižvelgiant į faktiškai atliktus Darbus, 9.5 ir 9.7 punktuose numatyta tvarka. Tokiu atveju, Rangovo prašymu, Užsakovas, patikrindamas dalinai atliktų Darbų apimtį, turi įvertinti, kokia Kiekių sąraše numatyta Darbų dalis procentais yra faktiškai atlikta ir pranešti Rangovui. | |
|  | Tarpiniam mokėjimui gauti, Rangovas privalo pateikti Užsakovui atliktų darbų akto du egzempliorius ir PVM sąskaitą faktūrą. Užsakovas, gavęs šiame punkte minimus dokumentus, per 10 dienų privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų darbų aktą išskyrus atvejus, jeigu:   1. koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo Išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu; ir (arba) 2. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte.   Jeigu Užsakovas per šiame punkte nustatytą terminą Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga. | |
|  | Už tinkamai atliktus Darbus yra sumokama ne daugiau kaip 95 % (devyniasdešimt penki procentai) atliktų Darbų kainos. Likusieji 5 % (penki procentai) sumokami tada, kai Šalys pasirašo galutinį Darbų perdavimo-priėmimo aktą, Rangovas ištaiso visus smulkius defektus bei nebaigtus Darbus, įvardintus Darbų perdavimo-priėmimo metu ir Rangovas pateikia Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimą arba sulaikius mokėjimą visam garantiniam Defektų ištaisymo laikotarpiui – Pirkimo sutarties 11.3 punkte nustatyta tvarka | |
|  | Užsakovas privalo mokėti Rangovui:   1. sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose per 30 (trisdešimt) dienų nuo Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų patvirtinimo. | |
|  | Jeigu Rangovas negauna mokėjimo, Sutarties sąlygų 9.7. punkte nurodytu terminu, tai jis turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis – *[0,02%]* nuo laiku neapmokėtos sumos per dieną. | |
|  | Darbų kainos Sutarties galiojimo metu neturi būti keičiamos išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:   1. esant 10.1. punkte nurodytoms aplinkybėms ir pagal 10.2. punktą įforminus pakeitimą Sutarties kaina gali būti koreguojama papildomų/ nevykdomų Darbų sumomis sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Papildomų/ nevykdomų Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdas: 2. pritaikant tiekėjo pasiūlyme nurodytus įkainius; 3. jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš sutartyje įkainotos atskiros pirkimo objekto sudedamosios dalies ar numatyto įkainio, pavyzdžiui, tinkavimo įkainį išskaičiuojant iš sutartyje numatyto „Tinkavimas, glaistymas, dažymas“ darbo įkainio; 4. pritaikant sutartyje numatytus panašių darbų ir (ar) paslaugų įkainius. Panašius darbus ir (ar) paslaugas turi pagrįsti ir nustatyti pirkimo vykdytojas; 5. įvertinant darbų pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrenginių, mechanizmų eksploatacijos sąnaudas, statybvietės) bei netiesiogines (pridėtines, pelno) išlaidas pagal šios Metodikos priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas. 6. pritaikant sutartyje numatytus panašių darbų ir (ar) paslaugų įkainius. Panašius darbus ir (ar) paslaugas turi pagrįsti ir nustatyti pirkimo vykdytojas; padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui atitinkamai didinami arba mažinami darbų įkainiai. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:     - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)  - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo  A – Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo  - senas PVM tarifas (procentais)  - naujas PVM tarifas (procentais) | |
| 1. PAKEITIMAI | | |
|  | Darbų pakeitimai, būtini Darbams užbaigti, gali būti atliekami tik dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių, aplinkybių ir gali apimti:   1. bet kurios Projekte numatytos Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą; 2. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą taip pat Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus; 3. bet kurį papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas.   Nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms aplinkybėms taip pat priskirtinos ir tokios aplinkybės, kurių atsiradimo rizikos Sutarties šalis nebuvo prisiėmusi ir negalėjo jų protingai numatyti, bei šių aplinkybių nustatymas Sutarties vykdymo metu nepažeidžia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų principų ir tikslų. | |
|  | Pakeitimai, nurodyti Sutarties 10.1 punkte forminami tokia tvarka:   1. jei dėl nenumatytų aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti iki Sutarties pasirašymo, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, būtina/tikslinga **atsisakyti** atskiro Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtis, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 9.9.1. punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, kurios pagrindu pagal 9.9.1. punktą koreguojama Sutarties kaina; 2. jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą Darbą (ar jo dalį, t.y. Pasiūlyme nurodytos Medžiagos/Įranga rinkoje nebegaminamos/nebetiekiamos ar pan.) būtina **keisti** kitu Darbu, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 9.9.1. punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl keistinų Darbų, t.y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 9.9.1. punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia); 3. **papildomi** darbai, tai Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais Darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti) Darbai. Papildomų darbų būtinumas pagrindžiamas dokumentais (defektiniu aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), patvirtintais Rangovo, Inžinieriaus ir projektuotojo parašais, bei raštu suderinamas su Užsakovu; 4. jei Sutartyje numatyti Darbai įsigyti pagal Projektą, parengtą vadovaujantis STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“ (Žin.,2005, Nr.85-3185;2010, Nr.115-5902) aktualia redakcija, ir Projekte yra statinio statybos skaičiuojamosios kainos dalis, tai **papildomų** darbų pirkimas vykdomas tokia tvarka: 5. jei Sutarties kaina kartu su papildomais darbais neviršija statinio statybos skaičiuojamosios kainos, nustatytos vadovaujantis STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“ (Žin.,2005, Nr.85-3185;2010, Nr.115-5902) aktualia redakcija, pagal 9.9.1. p. koreguojama Sutarties kaina; 6. jei Sutarties kaina kartu su papildomais darbais viršija statinio statybos skaičiuojamą kainą, nustatytą vadovaujantis STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“ (Žin.,2005, Nr.85-3185;2010, Nr.115-5902) aktualia redakcija, papildomi darbai įsigyjami vykdant atskirą pirkimą Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka. | |
|  | Atliktų darbų aktai turi atspindėti pagal Užsakovo nurodymą atliktus Darbų vykdymo pakeitimus. | |
|  | Rangovo pasiūlyme įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Projekte, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja Projektui (Darbų apimčiai, techninei specifikacijai, brėžiniams). Tokie pakeitimai Sutarties keitimu nelaikomi. | |
|  | Jeigu Rangovas Darbų vykdymo metu sužino apie Projekto klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį Rangovo pranešimą, privalo pateikti trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti pakeitimą. | |
|  | Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietėje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas – ne vėliau kaip per 5 dienas - pranešti Užsakovui, detaliai nurodydamas aplinkybes. Jeigu Rangovas, dėl šiame punkte minimų priežasčių, uždelsia baigti Darbus laiku ir (arba) turi papildomų Išlaidų, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo ir tokių papildomų Išlaidų apmokėjimo. | |
|  | Sutarties vykdymo metu, kai Subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, taip pat tuo atveju, kai Subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Rangovas gali pakeisti Subrangovus tokia tvarka:   1. apie tai jis turi informuoti Užsakovą, nurodydamas Subrangovo pakeitimo priežastis; 2. gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Rangovu protokolu įformina susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo.   Jei konkurso dokumentuose buvo nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai Subrangovui, tuomet keičiamas Subrangovas turi juos atitikti. | |
| 1. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS | | |
|  | Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui. | |
|  | Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Jeigu Rangovas pasiūlymo teikimo metu Darbams suteikė papildomą garantinį terminą (viršijantį privalomąjį teisės aktais nustatytą 5 metų garantinį terminą), Darbams papildomai nustatomas Rangovo pasiūlytas papildomas garantinis terminas, kuris yra ...............(įrašomas rangovo pasiūlytas garantinis terminas). ***Papildomas garantinis terminas yra ekonominio naudingumo vertinimo kriterijus.*** ***Ekonominio naudingumo kriterijaus įsipareigojimų laikymasis yra esminė sutarties sąlyga, už kurios nesilaikymą ar netinkamą vykdymą Užsakovui pareikalavus Rangovas privalo sumokėti Užsakovui 10 000 (dešimt tūkstančių) Eur dydžio baudą.*** Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo Darbus atlikti savo sąskaita ir rizika, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.  Rangovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo visų Darbų atlikimo pabaigos privalo pateikti Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimą – pirmo pareikalavimo UŽSAKOVO naudai išduotą Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją / draudimo bendrovės laidavimą [5 %] (penkių procentų) nuo Pirkimo sutarties kainos su PVM arba UŽSAKOVAS sulaiko mokėjimą visam garantiniam Defektų ištaisymo laikotarpiui nuo Rangovui mokėtinos sumos. Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas ir turi galioti nuo galutinio Akto bei Rangovo atliktų Darbų perdavimo UŽSAKOVUI akto sudarymo dienos ne trumpiau nei Lietuvos Respublikos statybos įstatyme nurodytais terminais. | |
| 1. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS | | |
|  | Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas, pagal Sutarties sąlygų 6.5 punktą, trunka ilgiau nei 90 dienų, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą arba nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos. | |
|  | Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai Užsakovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką. | |
|  | Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Rangovas:   1. nevykdo Sutarties sąlygų 12.2. punkte nurodytų Užsakovo nurodymų, *nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo* arba visais pagrįstais atvejais nepratęsia jo galiojimo; 2. nepradeda laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba nevykdo Darbų pagal Žiniaraštyje (Veiklų sąraše) nurodytą grafiką ir tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma.   Užsakovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėms, prieš 20 dienų apie tai raštu pranešęs Rangovui, nutraukti Sutartį ir pašalinti Rangovą iš Statybvietės. | |
|  | Nutraukus Sutartį pagal 12.3. punktą:   1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos, ir 2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas Išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, delspinigius dėl vėlavimo (jeigu yra) ir kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus už papildomas Išlaidas, praradimus ir nuostolius, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui. | |
|  | Užsakovas bet kada, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:   1. už bet kurį atliktą Darbą pagal Sutartyje nustatytas įkainius; 2. Išlaidos už Įrangą ar Medžiagas, kurie skirti Darbams ir kuriuos Rangovas yra įsigijęs. Užsakovui sumokėjus, ši Įranga ir Medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe; 3. bet kurios kitos Išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti Darbus.   Užsakovas neturi teisės nutraukti Sutarties dėl to, kad planuoja Darbus vykdyti pats arba įpareigoti juos vykdyti kitą rangovą. | |
|  | Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu:   1. per ne mažiau kaip 90 dienų nuo Sutarties 9.7. punkte nurodyto termino pabaigos negauna viso apmokėjimo; 2. Užsakovas visiškai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų; 3. Darbų vykdymo sustabdymas pagal Sutarties 12.1 punktą trunka ilgiau nei 90 dienų.   Rangovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėms, prieš 10 (dešimt) darbo dienų apie tai raštu pranešęs Užsakovui, nutraukti Sutartį. Rangovo pasirinkimas nutraukti Sutartį neturi pažeisti kurių nors kitų iš Sutarties arba kitaip kylančių jo teisių. | |
|  | Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:   1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos; 2. perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta; 3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statybvietės ir pats palikti Statybvietę. | |
| 1. GINČAI | | |
|  | Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka. | |
| 1. NENUGALIMA JĖGA | | |
|  | Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui. | |
|  | Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. | |
|  | Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*). | |
| 1. KONTAKTAI | | |
|  | Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba . | |
|  | Šalių rekvizitai: | |
|  | UŽSAKOVAS  [Įrašyti Užsakovo rekvizitus] | RANGOVAS  [Įrašyti Rangovo rekvizitus] |
|  | Pasirašančiojo vardas, pavardė  .................................................................  Pareigos ..................................................  Parašas ...................................................  Data.........................................................  A.V. | Pasirašančiojo vardas, pavardė  ..................................................................  Pareigos ...................................................  Parašas .....................................................  Data...........................................................  A.V. |

1. *Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:*

   *priesaikos deklaracija;*

   *oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.* [↑](#footnote-ref-2)
2. Perkančioji organizacija, nustačiusi kvalifikacijos reikalavimus, turi pateikti informaciją kaip numatyta Tiekėjo kvalifikacijos reikalavimų nustatymo metodikos 8 punkte. [↑](#footnote-ref-3)
3. Subtiekėjai ar ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, nelaikomi tiekėjų grupės nariais. [↑](#footnote-ref-4)
4. Tiekėjas gali remtis ūkio subjekto pajėgumais, kad atitiktų teisės verstis atitinkama veikla, finansinio, ekonominio, techninio ir (arba) profesinio pajėgumo reikalavimus (jeigu tokie reikalavimai keliami). [↑](#footnote-ref-5)
5. Tiekėjas, prieš pateikdamas pasiūlymą, turi įsitikti, kad jis, vadovaudamasis Specialiųjų konkurso sąlygų 6 skyriaus nuostatomis, gali remtis ūkio subjekto pajėgumais ir (arba) pasitelkti subtiekėjus. [↑](#footnote-ref-6)
6. Tiekėjas privalo nurodyti, kokiai pirkimo sutarties daliai ketina pasitelkti subtiekėjus, tačiau neprivalo nurodyti konkrečių subtiekėjų, jeigu jie nėra žinomi. [↑](#footnote-ref-7)
7. Tiekėjas privalo nurodyti, kokiai pirkimo sutarties daliai ketina pasitelkti kvazisubtiekėjus, Pateikiama kvazisubtiekėjų pasirašytas laisvos formos sutikimas, patvirtinantis atlikti sutartyje nurodytus darbus/paslaugas ir rangovo ar subrangovo patvirtinimas, kad laimėjęs konkursą, įdarbins šį specialistą. [↑](#footnote-ref-8)
8. *Į „Pasiūlymo kainą su PVM“ turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos pagal pirkimo dokumentų reikalavimus.* [↑](#footnote-ref-9)